

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Подпорожский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
30 декабря 2016 года
протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ЛО «ППТ»
09 января 2017 года
№ 01-05/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной службе

1. Общие положения

1.1. Воспитательная служба (ВС) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Подпорожский политехнический техникум» (далее техникум), полномочным органом в области организации и управления воспитательной работой.

1.2. Положение о ВС разработано в соответствии с нормативными документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- ✓ Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с "Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года")
- ✓ Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- ✓ Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 г. № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»
- ✓ Постановлением от 14 ноября 2013 г. N 398 о государственной программе Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области"
- ✓ Уставом ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум»

1.3. Для обеспечения своей деятельности ВС использует научную, информационную, производственную и материально-техническую базу техникума.

1.4. ВС создает условия для обеспечения личностного роста будущего профессионала и творческой самореализации личности, решает проблемы адаптации студентов к образовательным условиям, способствует формированию коллективов учебных групп студентов техникума.

1.5. Руководство ВС техникума осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав воспитательной службы входят: руководитель МК воспитательной работы, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, библиотекарь, кураторы, воспитатель общежития, руководители творческих коллективов, осуществляющие деятельность в соответствии с должностными инструкциями.

1.6. Деятельность ВС осуществляется согласно плану воспитательной работы, утвержденному директором техникума. Отчет о работе ВС составляется зам. директора по УВР на основе данных, представленных преподавателем-организатором ОБЖ, руководителем физвоспитания, библиотекарем, кураторами, воспитателями общежития и предоставляется в установленные сроки.

2. Цели, задачи, направления работы

2.1. Основной целью ВС является создание условий для развития активной жизнедеятельности студентов, их личностного самоопределения, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, творческом и культурном развитии, раскрытие индивидуальности каждого студента, способного к саморазвитию, самореализации, адаптации в условиях современного общества, создание в техникуме социокультурной среды.

2.2. Формирование гражданской, профессионально-нравственной культуры студентов техникума.

2.3. Реализация единой с учебным процессом задачи по формированию личности обучающегося, будущего специалиста.

2.4. Создание условий для самореализации студентов техникума в учебной деятельности, спорте, художественном и техническом творчестве.

2.5. Организация досуга студентов техникума во внеучебное время.

3. Компетенция ВС техникума

3.1. В компетенцию ВС входят:

- ✓ формирование нормативно-правовой базы организации воспитательного процесса, в том числе подготовка проектов локальных правовых актов, регулирующих воспитательный процесс, формирование целевых программ воспитания;

- ✓ организация участия техникума в районных, городских и областных мероприятиях и программах, направленных на реализацию государственных установок в сфере молодежной политики;
- ✓ разработка и реализация комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию студентов, а также по оказанию социально-психологической, педагогической и правовой помощи обучающимся в техникуме;
- ✓ разработка и совершенствование методической и иной документации, необходимой для осуществления воспитательного процесса в техникуме;
- ✓ участие в составлении годового плана работы техникума;
- ✓ ежемесячное планирование воспитательной работы в техникуме;
- ✓ участие в разработке тематики заседаний Педагогического совета;
- ✓ организация мониторинга качества воспитательной работы, подготовка аналитических и обобщающих материалов по данному вопросу к заседаниям Педагогического совета;
- ✓ организация и координация работы с обучающимися техникума, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- ✓ организация встреч с родителями обучающихся и студентов техникума;
- ✓ организация и координация проведения культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, разработка их сценариев;
- ✓ согласование с заместителем директора по учебной работе техникума возможности направления на различные мероприятия студентов и обучающихся во время учебного процесса;
- ✓ подготовка аналитической отчетной документации по итогам воспитательной деятельности за год; подготовка оперативных отчетов по вопросам воспитательной деятельности;
- ✓ организация взаимосвязей техникума с другими образовательными учреждениями города и района и социальными партнерами по вопросам воспитания,
- ✓ информационное обеспечение студентов и педагогических работников техникума по вопросам воспитательной деятельности;
- ✓ организация работы по первичной профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- ✓ содействие в работе студенческих общественных организаций и объединений техникума;
- ✓ подготовка предложений по поощрению студентов за активное участие в общественной жизни техникума.

4. Основные направления работы

- ✓ Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.
- ✓ Организация гражданско-патриотического воспитания студентов.
- ✓ Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни.
- ✓ Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время.
- ✓ Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов техникума.
- ✓ Информационное обеспечение студентов через сайт техникума и стенды.
- ✓ Содействие деятельности студенческого самоуправления техникума, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.
- ✓ Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы.
- ✓ Организация различных форм культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий.
- ✓ Обоснованное использование существующих методик воспитания, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студентов, создание условий для их реализации.

5. Документация ВС техникума

5.1. Документация воспитательной службы включает в себя:

- ✓ Нормативные правовые акты (законы, постановления, распоряжения, приказы, правила, инструкции, методические рекомендации) вышестоящих органов управления образованием по вопросам воспитательной деятельности);
- ✓ Устав техникума
- ✓ Положение о ВС техникума
- ✓ Положение о Студенческом Совете
- ✓ Программа развития воспитательной работы
- ✓ Годовой план воспитательной работы по направлениям
- ✓ План воспитательной работы по месяцам
- ✓ Положения о проведении конкурсов, фестивалей и других мероприятий различного уровня

- ✓ Документы по профилактике асоциального поведения обучающихся, в том числе картотека учёта студентов, склонных к девиантному поведению, маршруты индивидуального сопровождения студентов группы «риска
- ✓ Материалы для проведения классных часов
- ✓ Материалы мониторинга качества воспитательной работы