

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области  
«Подпорожский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО  
на общем собрании работников и  
обучающихся  
29 августа 2016 года  
протокол № 02

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ ЛО «ПТТ»  
01 сентября 2016 года  
№ 01-05/58



Положение  
об общем собрании работников и  
обучающихся

Подпорожье  
2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ) и регламентирует деятельность общего собрания работников и обучающихся ОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников и обучающихся ОУ (далее – общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

## **2. Задачи общего собрания**

Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений деятельности и развития ОУ;
- определение количественного состава и избрание Совета ОУ;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в ОУ;
- принятие локальных нормативных актов ОУ в пределах установленной компетенции.
- 

## **3. Компетенция общего собрания**

В компетенцию общего собрания входит:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ОУ;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ОУ и мероприятия по ее укреплению;
- определение количественного состава и избрание Совета ОУ;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ОУ, его самоуправляемости;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ОУ.

## **4. Организация деятельности общего собрания**

4.1. В состав общего собрания входят все работники ОУ и представители обучающихся.

Представителей обучающихся в состав общего собрания выбирают на заседании Совета студентов в количестве не менее пяти человек.

В состав общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. В целях ведения собрания на первом заседании общее собрание избирает из своего состава

председателя и секретаря сроком на один календарный год. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания и ведет его заседание;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дня
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Секретарь общего собрания ведет протоколы заседания и оформляет решения общего собрания.

4.6. Общее собрание ОУ собирается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75% состава общего собрания.

4.8. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 трудового коллектива и представителей обучающихся ОУ;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива ОУ не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

## **5. Ответственность общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично и прошнуровывается.

6.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.