

**ДОГОВОР**  
о практической подготовке обучающихся

г. Подпорожье

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Подпорожский политехнический техникум» в лице директора Чечельницкой О.А., именуемый в дальнейшем «Техникум», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1 Предмет договора.**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).

1.2. «Техникум», руководствуясь Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, учебным планом, графиком учебного процесса, учебными программами направляет для прохождения производственной практики в форме практической подготовки в «Организацию» студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ или групп студентов в количестве \_\_\_\_\_ человек (список студентов на 1 листе прилагаются) по специальности/профессии \_\_\_\_\_

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1.3. Реализация производственной практики в форме практической подготовки осуществляется в помещении «Организации», перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

**2. Права и обязанности Сторон.**

2.1. «Техникум» обязан:

2.1.1. Планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы производственной практики в форме практической подготовки в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с «Организацией»;

2.1.2. Заключать договоры на организацию и проведение производственной практики в форме практической подготовки.

2.1.3. Разрабатывать и согласовывать с «Организацией» программы, содержание и планируемые результаты производственной практики в форме практической подготовки.

2.1.4. Назначать руководителей по производственной практике в форме практической подготовки (руководителя практики) от «Техникума» который:

- обеспечивает организацию практики при реализации практической подготовки;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с руководителем практики от Организации за реализацию практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техник безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- контролирует выполнение обучающимися следующих обязанностей:

- выполнение задания, предусмотренные программой практической подготовки в форме производственной практики;
- соблюдение действующих в «Организации» правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- ведения дневника практики;
- предоставление аттестационного листа и производственной характеристики;
- составление отчета по результатам производственной практики в форме практической подготовки.

2.1.5. При смене руководителя по практической подготовке в форме производственной практики в 3-дневный срок сообщить об этом «Организации».

2.1.6. Направлять обучающихся в «Организацию» для прохождения производственной практики в форме практической подготовки

2.1.7. Формировать группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки.

2.1.8. Определять совместно с «Организацией» процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения производственной практики в форме практической подготовки.

2.1.9. Разрабатывать и согласовывать с «Организацией» формы отчетности и оценочный материал.

2.2. «Техникум» имеет право:

- 2.2.1. Осуществлять контроль соответствия условий проведения производственной практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.
- 2.2.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 2.2.3. При непредставлении «Организацией» для производственной практики в форме практической подготовки студентов рабочих мест и работ, отвечающих требованиям учебных программ, при систематических простоях студентов и не обеспечении условий безопасности, а также при использовании студентов на неквалифицированных работах, отзывать студентов.
- 2.3. «Организация» обязана:
- 2.3.1. Заключать договоры на организацию и проведение производственной практики в форме практической подготовки.
- 2.3.2. Согласовывать программы производственной практики в форме практической подготовки.
- 2.3.3. Создавать условия для реализации производственной практики в форме практической подготовки, предоставлять рабочие места обучающимся, оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.
- 2.3.4. Назначить руководителя практики от «Организации», который обеспечивает организацию производственной практики в форме практической подготовки со стороны «Организации», определять из числа высококвалифицированных работников «Организации» наставников по производственной практике в форме практической подготовки.
- 2.3.5. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики в форме практической подготовки фиксировать результаты в аттестационном листе и производственной характеристике.
- 2.3.6. Обеспечить безопасные условия реализации производственной практики в форме практической подготовки выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
- 2.3.7. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации производственной практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю «Техникума» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.
- 2.3.8. Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.3.9. Предоставить обучающимся и руководителю практики от «Техникума» возможность пользоваться помещениями «Организации», согласованными Сторонами (приложение 1), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.
- 2.4. «Организация» имеет право:
- 2.4.1. При наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.
- 2.4.2. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «Организации», предпринимать необходимые действия направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.
- 2.4.3. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию производственной практики в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.
- 2.6. Организацию и руководство производственной практики в форме практической подготовки осуществляют руководители практики от «ТЕХНИКУМА» и от «ОРГАНИЗАЦИИ».

### 3. Срок действия договора

- 3.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### 4. Заключительные положения

- 4.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.
- 4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения к договору:

1. Перечень помещений и участков «Организации», в которых осуществляется производственная практика в форме практической подготовки.

### 5. Юридические адреса сторон:

«Техникум»

«Организация»

ГБПОУ ЛО «ПШТ»

Адрес: 187780, Ленинградская обл.,

г. Подпорожье, ул. Некрасова, д.3

ИНН 4711001986 КПП 471101001

Лиц/счет 20456У29230 открыт в УФК по Ленинградской области

Директор \_\_\_\_\_ О.А. Чечельницкая

Перечень помещений (участков, отделов, цехов и т.п.), в которых осуществляется  
производственная практика в форме практической подготовки.

\_\_\_\_\_

наименование «Организации»

для организации производственной практики в форме практической подготовки обучающихся  
«Техникума» в период прохождения ими производственной практики в форме практической  
подготовки предоставляются следующие помещения (участки, отделы, цеха и т.п.):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

«Техникум»

«Организация»

Директор \_\_\_\_\_ О.А. Чечельницкая

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
на базе предприятия**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_ курсе  
по специальности \_\_\_\_\_  
успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

в объеме \_\_\_\_\_ часов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**Виды и качество выполнения работ:**

код компетенции	Основные показатели оценки результатов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (удовл., хорошо, отлично)	Результат (освоил/не освоил)
ПК ____			
ПК ____			
ПК ____			
ПК ____			
ОК ____			
ОК ____			
ОК ____			
ОК ____			
ОК ____			
ОК ____			

Рекомендации: Обучающийся \_\_\_\_\_ ФИО

Заслуживает / не заслуживает присвоения \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) разряда  
по профессии « \_\_\_\_\_ »  
прописью

Итоговая оценка по практике: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
прописью

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_

Подпись представителя работодателя  
\_\_\_\_\_/ ФИО, должность/

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

(характеристика профессиональной деятельности студента  
во время производственной практики)

1. \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

№ \_\_\_\_\_ группа, специальность \_\_\_\_\_

Производственная практика по профессиональному модулю

2. \_\_\_\_\_  
(Место проведения практики (предприятие), юридический адрес)

3. Время проведения практики: с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года.

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время производственной практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями  
организации, в которой проходила практика

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Оценка \_\_\_\_\_  
отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно

Дата «\_\_» \_\_\_\_ .20\_\_

Подпись представителя работодателя  
\_\_\_\_\_/ ФИО, должность/

## Отчет студента о прохождении производственной практики на базе предприятия

1.	Титульный лист	
2.	Содержание отчета	
3.	Характеристика предприятия (места прохождения практики);	Дается краткая характеристика предприятия, его производственные мощности
4.	Организационная структура предприятия (схема);	Организационная структура предприятия и структурного подразделения составляется обучающимся самостоятельно в виде блок-схемы (какие отделы, участки входят в состав предприятия?)
5.	Должностная инструкция: – Должностного лица, соответствующей профессии на предприятии;	Обучающий представляет должностные инструкции предприятия, возможно представление типовых инструкций на основании Единый тарифно-квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕТКС) от 29 апреля 2008 года
6.	Характеристика работ, выполняемых в период прохождения практики	обучающийся представляет производственные или технологические процессы, выполняемых им заданий, форма представления свободная (Что делал? Как делал? Какие материалы, инструменты, оборудование использовал?)
7.	Инструкция по технике безопасности	обучающийся представляет инструкции предприятия по профессии, соответствующей профилю прохождения производственной практики
8.	Фотографии	Фотографии студента на рабочем месте при выполнении производственных заданий, фотографии результатов выполненных работ (сварные швы, сварные соединения, отремонтированные узлы (двигатель, карбюратор и т.д.) фотографии из сети интернет недопустимы!!!!
9.	Список использованных источников	