

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Подпорожский политехнический техникум»

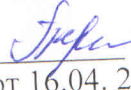
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

2022 г.

Рабочая программа разработана на основе:

- требований ФГОС по специальности ППССЗ 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»,

Рассмотрена на заседании МК
преподавателей общеобразовательных
дисциплин
Председатель  Н.Ю.Першина
Протокол №7 от 16.04. 2022 г.

Приложение к ОПОП по
специальности СПО:
38.02.05 «Товароведение и
экспертиза качества потребительских
товаров»

Утвержденных приказом
ГБПОУ ЛО ППТ
от 20.04.2022; №01-05/27

Преподаватель: Гусева М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности ППССЗ 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации, переподготовки, профессиональной подготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **174** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **116** часов;

самостоятельной работы обучающегося **58** часов.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций

ОК 1

- Понимать сущность и социальную значимость профессии товароведа, необходимость использования английского языка в профессиональной деятельности. Тема Введение,3,4,5

ОК2

- Организовывать собственную деятельность по освоению лексических единиц и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности Тема 1,3,4,5,6,7

ОК3

- Принимать решения в ходе выполнения творческих заданий на уроках иностранного языка и в ходе выполнения самостоятельной работы и нести за них ответственность. Тема5,7

ОК4

- Осуществлять поиск в аутентичных текстах, периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в общении на иностранном языке Тема 2,4,5,7

ОК5

- Использовать информационно-коммуникационные технологии для общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы, выполнения презентаций, сообщений, поиска страноведческой информации на английском и русском языках. Тема введение,2,3,4,5

ОК6

- Эффективно общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Тема 2,4,5,7

ОК7

- Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий на иностранном языке Тема 1.3,4,5,7

ОК8

- Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас Тема 1,3, 7

ОК9

- Свободно ориентироваться в технологиях продаж в странах изучаемого языка. Тема 5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>174</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>116</i>
в том числе:	<i>58</i>
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>116</i>
Дифференцированные зачеты	<i>6</i>
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>58</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 _____ Иностранный язык (английский)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов			Уровень усвоения	
		Макс	Ауд.	Сам.		
1	2	Макс	Ауд.	Сам.	4	
	<p>В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; <p>В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. 	174	116	58		
Введение.	<p>В результате изучения темы студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задавать и отвечать на вопросы по теме: «Знакомство»; - составить сообщение о своей семье; - воспринимать страноведческий текст на слух, понять его и ответить на вопросы преподавателя; <p>В результате изучения темы студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексику, речевые штампы по темам: «Знакомство. Как себя представить»; - Страноведческую информацию, о том, сколько людей в мире говорят на английском языке, в каких странах, в каких сферах; 	2	2			
	Содержание учебного материала					
	1	Знакомство. Как себя представить	1	1		2
	2	Области использования английского языка. Важность изучения английского языка	1	1		2
Тема 1. Вводно-коррективный курс.	<p>В результате изучения темы студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно читать согласные буквы, гласные буквы в ударных слогах, буквосочетаниях, правильно построить английские предложения, и прочесть с правильной интонацией, образовывать утвердительные, отрицательные и вопросительные формы глагола <i>to be, to have</i> в настоящем времени, правильно употреблять определенные и неопределенные артикли, личные и притяжательные местоимения; 	10	10			

	<p>- правильно построить утвердительные, отрицательные предложения, и все типы вопросов в настоящем неопределенном времени, прошедшем и будущем.</p> <p>В результате изучения темы студент должен знать:</p> <p>- правила чтения согласных букв, гласных букв в ударных слогах, интонационный рисунок в английских предложениях, формы глагола <i>to be</i>, <i>to have</i> в настоящем времени, правила употребления определенных и неопределенных артиклей, личные и притяжательные местоимения; правила образования утвердительных, отрицательных предложений, и всех типов вопросов в настоящем неопределенном времени, прошедшем и будущем, порядок слов в английском предложении;</p>				
	Содержание учебного материала				
	1	Правила чтения согласных букв, гласных букв в ударных словах, буквосочетаний. Интонация. Понятие о падежах имен существительных. Понятие об инфинитиве.	1	1	2
	2	Глагол <i>to be</i> (утвердительная, вопросительная, отрицательная формы).	1	1	
	3	Артикли: определенный, неопределенный. Местоимения: личные, притяжательные	1	1	2
	4	Глагол <i>to be</i> в настоящем времени и оборот <i>have (has) got</i> .	1	1	2
	5	Настоящее неопределенное время (The Present Indefinite Tense). Утвердительная, отрицательная, вопросительная формы.	1	1	2
	6	Типы вопросов в английском языке.	1	1	2
	7	Прошедшее и будущее неопределенное время. Утвердительная, отрицательная и вопросительная формы.	1	1	2
	8	Порядок слов в английском языке.	1	1	2
	9	Контрольная работа	1	1	
	10	Контрольная работа	1	1	
Тема 2. Страны изучаемого языка. Деловая	<p>В результате изучения темы студент должен уметь:</p> <p>- правильно произносить географические названия и лексику по нижеперечисленным темам; читать тексты с пониманием основного содержания, с извлечением полной информации; выполнить литературный</p>	32	22	10	

<p>поездка за рубеж.</p>	<p>перевод и ответить на вопросы по тексту; сделать краткое сообщение по прочитанному; понять английский текст на слух и ответить на вопросы; самостоятельно подготовить сообщение о стране, где говорят на английском языке, о достопримечательностях Лондона, о крупных городах США, о праздниках и обычаях в Великобритании и США.</p> <p>- правильно прочитать, перевести и воспроизвести предложенные диалоги по темам, а также составить свои.</p> <p>: В результате изучения темы студент должен знать:</p> <p>- новую лексику по темам: “Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии”, “Британский парламент”, “Лондон и его достопримечательности”, “США”, “Вашингтон – столица США”, “Политическая система США”, “Нью-Йорк”, “Праздники в США и Великобритании”.</p> <p>- географическое положение США и Великобритании, их политическое устройство, столицы, другие города, праздники и обычаи.</p> <p>- английский – язык международного общения, знать другие страны, где говорят на английском языке.</p> <p>- лексику по темам: “Деловая поездка за рубеж”, “Таможенный и паспортный контроль”, “Поездка на поезде; на самолете”, “Ориентировка в городе”.</p> <p>- Способы словообразования</p> <p>- Указательные и вопросительные местоимения, конструкции there is/there are.</p> <p>ОК4 Осуществлять поиск информации в аутентичных текстах, периодических изданиях, в интернете на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в аудиторной и самостоятельной работе (ответах и презентациях).</p> <p>ОК5 -Использовать информационно-коммуникационные технологии для выполнения презентаций на английском языке по теме « Англоговорящие страны».</p> <p>ОК6 -Эффективно общаться в процессе диалогов на английском языке.</p>				
---------------------------------	--	--	--	--	--

Содержание учебного материала					
1	Соединенные Королевства Великобритании и Северной Ирландии.	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата, презентации по теме.	3		3	
2	Географическое положение. Политическое устройство.	1	1		2
3	Лондон - столица Великобритании.	1	1		2
4	Достопримечательности Лондона.	1	1		2
5	США.	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата, презентации по теме.	3		3	
6	Географическое положение. Политическая система США.	1	1		2
7	Вашингтон – столица США	1	1		2
8	Нью – Йорк – неофициальная столица США	1	1		2
9	Английский язык – язык международного общения	1	1		2
10	Страны, где говорят на английском языке.	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата, презентации по теме	4		4	3
11	В командировку. Заказ и покупка билетов (авиа, ж/д).	1	1		2
12	Путешествие на поезде.	1	1		
13	Путешествия на самолете.	1	1		2
14	Таможенный и паспортный контроль.	1	1		2
15	Ориентирование в городе	1	1		2
16	Быт и сервис (заказ номера в гостинице, службы гостиницы, медицинское обслуживание)	1	1		2
17	Объявления, указатели и вывески бытового характера.	1	1		2
18	Правила телефонного этикета.	1	1		2
19	Отличие британского и американского вариантов английского языка	1	1		2
20	Способы словообразования. Указательные и вопросительные местоимения. Конструкция there is/ there are	1	1		2
21	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		

	22	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		
Тема 3. Моя будущая специальность.	<p>В результате изучения темы студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться новой лексикой при заполнении анкеты, написании сопроводительного письма, резюме и во время интервью при устройстве на работу - пользоваться речевыми формулами и штампами в ситуациях трудового и профессионального общения. _ Образовать и употребить в предложениях степени сравнения прилагательных, определить их функции - Употреблять неопределённые местоимения some, Any, No, и их производные - наречия a lot of many, Much, A little, a few с существительными и глаголами в предложениях <p>В результате изучения темы студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - новую лексику, необходимую для составления анкеты, написания сопроводительного письма, резюме и во время интервью при устройстве на работу. - фразы, речевые формулы и штампы для бытового и профессионального общения. - правила образования и употребления степеней сравнения прилагательных, их функции в предложениях - правила употребления неопределённых местоимений some, any, no, их производные - употребления наречий a lot of, many, much, a little, a few с существительными и глаголами <p><i>ОК1 Понимать сущность и социальную значимость профессии товаровед, необходимость использования английского языка в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОК2 Организовывать собственную деятельность по освоению лексических единиц и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</i></p>		8	8		

	<p>OK5 <i>Использовать информационно-коммуникационные технологии для выполнения презентаций на английском языке.</i></p> <p>OK8 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>				
	Содержание учебного материала				
	1 Профессия – товаровед	1	1		2
	2 Я и моя будущая профессия в родном городе.	1	1		2
	3 Устройство на работу	1	1		2
	4 Анкета, резюме, интервью, сопроводительное письмо	1	1		2
	5 Бытовое общение (речевые формулы)	1	1		2
	6 Профессиональное общение (речевые формулы)	1	1		2
	7 Степени сравнения прилагательных и их функции в предложениях. Неопределённые местоимения some =any=no= и их производные.	1	1		2
	8 Наречия и их производные. Употребления наречий=a lot of, many, much, (a) little, (a) few, plenty of = с существительными и глаголами	1	1		2
Тема 4. Основы товароведения	<p>В результате изучения темы студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назвать единицы системы измерений деньги и валюту разных стран - назвать магазины Великобритании и США и выделить их особенности - читать тексты по данной тематике с полным пониманием содержанием, с выделением нужной информации - воспринимать речь на слух - употреблять лексику по темам: непродовольственные товары: одежды и обуви, парфюмерии, косметики, галантереи, хозяйственных товаров, бытовой электроники и их качественные характеристики. - права потребителей, основы стандартизации и сертификации товаров, товарные знаки в диалогических высказываниях, ситуациях профессионального общения - защищать права потребителей - правильно называть числительные и выполнять действия с ними - правильно образовать утвердительную, отрицательную и вопросительную форму в настоящем, прошедшем и будущем продолженном времени и 	46	31	15	

употреблять в предложениях
- правильно употреблять модальную главу can, may, must, и их эквиваленты

В результате изучения темы студент должен знать:

- основные единицы системы измерений деньги и валюту разных стран
- магазины Великобритании и США и выделить их особенности.
- название продовольственных товаров хлебобулочных и кондитерских изделий, мясных и молочных, рыбных, бакалейных, овощей и фруктов и их качественные характеристики
- название непродовольственных товаров: одежды и обуви, парфюмерии, косметики, галантереи, хозяйственных товаров, бытовой электроники и их качественные характеристики
- права потребителей, основы стандартизации и сертификации товаров, товарные знаки
- числительные
- правила образования и употребление, настоящего, прошедшего и будущего, продолженного времени (The present, Past, Future, Continuous tense)
- модальные глаголы и их эквиваленты

ОК1 Понимать сущность и социальную значимость профессии товароведа ,необходимость использования английского языка в профессиональной деятельности

ОК2Организовывать собственную деятельность по выполнению лексико-грамматических упражнений.

ОК4Осуществлять поиск в аутентичных текстах , периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в ответах

ОК5Использовать информационно-коммуникационные технологии для выполнения презентаций на английском языке.

ОК6 Эффективно общаться в процессе диалогов на английском языке.

	Содержание учебного материала				
1	Основные единицы системы измерений	1	1		2
2	Деньги и валюта разных стран	1	1		2
3	Покупки	1	1		2
4	Магазины Великобритании и США	1	1		2
5	Магазины Великобритании	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата, презентации по теме	3		3	
6	Магазины США	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата, презентации по теме	3		3	
7	Продовольственные товары и их качественные характеристики	1	1		2
	ФРЗС Самостоятельная работа. Подготовка карты ассортиментного перечня продовольственных товаров в магазинах г.Ульяновска	3		3	
8	Хлебобулочные и кондитерские изделия	1	1		2
9	Молочные товары	1	1		2
10	Мясо, птица, дичь	1	1		2
11	Рыба	1	1		2
12	Бакалея	1	1		2
13	Овощи и фрукты	1	1		2
14	Контрольная работа	1	1		
	Самостоятельная работа. Подготовка к контрольной работе	2		2	
15	Контрольная работа	1	1		
16	Непродовольственные товары и их качественные характеристики.	1	1		2
	ФРЗС Самостоятельная работа. Подготовка карты ассортиментного перечня непродовольственных товаров в магазинах г. Подпорожье	3		3	
17	Одежда	1	1		2
18	Обувь	1	1		2
19	Парфюмерия	1	1		2
20	Косметика	1	1		2
21	Галантерея	1	1		2
22	Хозяйственные товары	1	1		2
23	Бытовая электроника	1	1		2

	24	Контрольная работа	1	1		
		Самостоятельная работа. Подготовка к контрольной работе	1		1	
	25	Контрольная работа	1	1		
	26	Защита прав потребителей	1	1		2
	27	Стандартизация и сертификация товаров. Товарные знаки	1	1		2
	28	Числительные. Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		2
	29	Действия с числительными	1	1		2
	30	. Настоящее, прошедшее и будущее, продолженное время(The Present, Past, Future, Continuous tense): утвердительные, отрицательные, вопросительные формы	1	1		2
	31	Модальные глаголы =can=may=must и их эквиваленты	1	1		2
Тема 5. Организация коммерческой деятельности		В результате изучения темы студент должен уметь: - правильно произносить новую лексику. - читать специальные тексты с извлечением полной и основной информации - составить договор о купле-продаже - читать и понимать иностранную корреспонденцию. - правильно написать и оформить деловое письмо, факс - правильно образовать, употребить, перевести предложения в настоящем, прошедшем и будущем совершённом времени, страдательном залоге. - правильно применить правило согласования времён.	33	25	8	
		В результате изучения темы студент должен знать: -Формы организации бизнеса за рубежом -новую лексику по темам «Внешняя торговля», «Выставки и ярмарки», «Оптовая розничная торговля», «Рынки и биржи». -Формы внешне экономического сотрудничества, свободные экономические зоны -Лингвострановедческую информацию и лексику по заключению договоров купли-продажи (знать пункты контракта, урегулирование претензий)				

	<p>-Правила ведения коммерческой корреспонденции за рубежом (структуру делового письма, основы сокращения, правила оформления телекса, факса на инфофирму)</p> <p>-Правила образования и употребления утвердительной, отрицательной и вопросительной форм в настоящем, прошедшем и будущем совершенном времени, правила образования и употребления страдательного залога в 2различных временных категориях, правила согласования времён.</p> <p><i>ОК1 Понимать сущность и социальную значимость профессии товароведа ,необходимость использования английского языка в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ОК2Организовывать собственную деятельность по выполнению лексико-грамматических упражнений.</i></p> <p><i>ОК4Осуществлять поиск в аутентичных текстах, периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в ответах</i></p> <p><i>ОК5Использовать информационно-коммуникационные технологии для выполнения презентаций на английском языке.</i></p> <p><i>ОК6 Эффективно общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</i></p> <p><i>ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий на иностранном языке</i></p>				
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Формы организации бизнеса (индивидуальное предпринимательство, товарищество, акционерное общество)</p> <p>2 Бизнес-план</p> <p>3 Внешняя торговля. Выставки и ярмарки.</p> <p> ФРЗС Самостоятельная работа. Создание презентации сообщения на английском языке по теме «Внешняя торговля. Выставки и ярмарки»</p> <p>4 Оптовая и розничная торговля</p> <p> ФРЗС Самостоятельная работа. Создание презентации сообщения на английском языке по теме «Оптовая и розничная торговля»</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p></p> <p>1</p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p>3</p> <p></p> <p>2</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p></p> <p>2</p> <p></p>

5	Рынки и биржи.	1	1		2
6	Рынки и биржи.	1	1		
7	Дистрибьюторы, агенты	1	1		
8	Дистрибьюторы, агенты	1	1		
9	Реклама.	1	1		2
10	Реклама	1	1		
	ФРЗС Самостоятельная работа. Творческая работа (создание презентаций, фоторепортажей, коллажей и т.д.) по теме «Реклама продовольственных и непродовольственных товаров и услуг в торговых предприятиях г. Подпорожья»	3		3	
11	Формы внешнеэкономического сотрудничества (совместные предприятия, встречная торговля, свободные экономические зоны, производственные кооперативы, научно-техническое сотрудничество)	1	1		2
12	Формы внешнеэкономического сотрудничества (совместные предприятия, встречная торговля, свободные экономические зоны, производственные кооперативы, научно-техническое сотрудничество)	1	1		
13	Договоры купли-продажи	1	1		2
14	Пункты контракта	1	1		2
15	Исполнение урегулирование претензий	1	1		2
16	Коммерческая корреспонденция (запрос, предложение, заказ)	1	1		2
17	Основные сокращения	1	1		2
18	Электронная почта	1	1		2
19	Электронная почта	1	1		
20	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	1	1		2
21	Настоящее, прошедшее и будущее совершённое время (Past и Future Perfect Tense): утвердительные, отрицательные, вопросительные формы.	1	1		2
22	Страдательный залог в различных временных категориях	1	1		2
23	Согласование времен	1	1		2
24	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		2
25	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		

Тема 6 Финансирование и кредитование	В результате изучения темы студент должен уметь: -Правильно произносить и употреблять новую лексику в диалогических монологических высказываниях по темам, указанным ниже. -Читать специальные тексты и правильно перевести причастия 1 и 2 в функции определения ; -правильно определить вид придаточного предложения и перевести его -Узнавать условные предложения и правильно переводить их -Выделить и перевести различные формы инфинитива и сложное дополнение	11	8	3	
	В результате изучения темы студент должен знать: -Новую лексику по темам «Банки и их деятельность», «Международные расчеты и валютно-кредитные отношения», «Экономика», «Экология» -Правила образования и перевода условных предложений, формы инфинитива, сложное дополнение <i>ОК2</i> <i>Организовывать собственную деятельность по освоению лексических единиц и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</i> <i>ОК4</i> <i>Осуществлять поиск в аутентичных текста, периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в ответах</i>				
	Содержание учебного материала				
1	Банки и их деятельность	1	1		2
2	Международные расчеты валютно-кредитные отношения	1	1		2
3	Экономика	1	1		2
4	Экология	1	1		2
	Самостоятельная работа. Подготовка презентации, сообщения по теме «Защита окружающей среды»	3		3	
5	Причастия 1 и 2 в функции определения. Существительное в функции определения	1	1		2
6	Придаточные предложения и их виды: дополнительные, определительные, времени и места. Условные предложения. Формы инфинитива. Сложное дополнение	1	1		2

	7	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		2
	8	Урок обобщения и систематизации знаний	1	1		
Тема 7 Основы маркетинга и менеджмента	В результате изучения темы студент должен уметь:		18	10	8	
	<p>-Правильно произносить, переводить и употреблять новую лексику в диалогических и монологических высказываниях по перечисленным темам.</p> <p>-Читать специальные тексты с извлечением полной и основной информации.</p> <p>-Узнавать в тексте герундий и правила переводить его с английского языка на русский и с русского на английский</p>					
	В результате изучения темы студент должен знать:		1	1		2
	<p>-Новую лексику по темам: «Основы маркетинга. Политика цен». Конкурентоспособность», «Основы менеджмента. Организация управления. Кадры. Методы управления».</p> <p>-Структуру зарубежного предприятия, особенности организации управления и методов.</p> <p>-Правила образования и особенности перевода герундия с английского языка на русский и с русского на английский</p> <p>ОК2 <i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения лексико-грамматических упражнений</i></p> <p>ОК3 <i>Принимать решение стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность</i></p> <p>ОК4 <i>Осуществлять поиск в аутентичных текстах, периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в ответах</i></p> <p>ОК6 <i>Эффективно общаться в процессе диалогов на английском языке.</i></p> <p>ОК7 <i>Брать на себя ответственность за работу партнёра по диалогу.</i></p> <p>ОК8 <i>Постоянно заниматься самообразованием в области изучения английского языка</i></p>					
	Содержание учебного материала					
	1	Основы маркетинга. Политика цен.	1	1		2
		Самостоятельная работа Подготовка презентации, сообщения по теме « Маркетинговые приемы в торговых предприятиях г.Ульяновска»	3		3	
	2	Конкурентоспособность	1	1		2
	3	Основы менеджмента	1	1		2

	4	Организация управления	1	1		2
	5	Кадры	1	1		2
	6	Методы управления	1	1		2
	7	Герундий	1	1		2
	8	Особенности перевода с английского языка на русский и с русского на английский	1	1		2
	9	Дифференцированный зачет	1	1		2
	10	Дифференцированный зачет	1	1		
		Самостоятельная работа. Подготовка к зачету	5		5	3
		Всего	174	116	58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по иностранному языку.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- USB flash накопитель

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (для обучающихся):

1. Словари: англо-русский и русско-английский (любое издание).
2. А.П. Голубев. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2017
3. И.П. Агабекян. Английский язык. – Ростов н/Д, 2018
4. Г.Т. Безкорвайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М., 2016

Дополнительные источники (для преподавателей):

1. Н.Н. Трубанева, Е.Е. Бабушис, А.В. Кашеева. ОГЭ. Английский язык: типовые экзаменационные варианты. – М., 2016

Интернет-ресурсы:

- www.study.ru Сайт журнала «Английский язык в школе»
- www.englishteachers.ru Сайт учителей английского языка
- engblog.ru/sites-for-english-teachers
- www.britishcouncil.org/ru/russia-english-teaching-online-resources.htm – online ресурсы для учителей, включая учебные материалы, статьи, дискуссии, публикации ведущих авторов.
- www.britishcouncil.org/learning-teaching.htm – ресурс на английском, включающий планы уроков и задания на отработку всех видов языковой деятельности.
- **3.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
 - для лиц с нарушениями зрения:
 - - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - - в форме электронного документа;
 - - в форме аудиофайла;
 - - в печатной форме на языке Брайля;
 - для лиц с нарушениями слуха:
 - - в печатной форме;
 - - в форме электронного документа;
 - для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - - в печатной форме;
 - - в форме электронного документа;
 - - в форме аудиофайла;
 - для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Уметь:</p> <p>У1-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p>	<p>- создание, ведение диалогов в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства по темам;</p> <p>– рассказ, рассуждение в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описание событий, изложение фактов, сообщения;</p> <p>участие в дискуссии/беседе на знакомую тему;</p> <p>–создание словесного социокультурного портрета своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;</p> <p>– описание явлений, событий, изложение фактов в письме личного и делового характера;</p> <p>– заполнение различных видов анкет изложение сведений о себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме);</p>	<p>Экспертное оценивание</p> <p>-Диалогов–расспросов, -диалогов–обменов мнениями/суждениями, --диалогов–побуждений к действию, -этикетных диалогов и их комбинации -Аутентичных текстов: страноведческие, на профессиональные и повседневные темы -Квизов -Ассоциативных и проблемных заданий</p>
<p>У-2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной</p>	<p>-свободное использование справочной литературы</p> <p>-Чтение текста и выполнение перевода профессионально направленных аутентичных текстов:</p>	<p>Экспертное оценивание чтения и перевода</p> <p>-Профессионально направленных аутентичных текстов: – информационных – учебных технологических карт рекламы, объявлений, надписей, брошюр, материалов сайтов Интернет, инструкций, бланков, формальных/неформальных</p>

<p>направленности;</p>	<p>разных стилей (публицистических, художественных, научно-популярных и технических), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>-написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом</p> <p>-ознакомительное чтение – с целью понимания основного содержания сообщений, репортажей, отрывков из произведений художественной литературы, несложных публикаций научно-популярного и технического характера;</p> <p>-изучающее чтение – с целью полного и точного понимания информации прагматических текстов (инструкций, руководств, рецептов, статистической информации);</p> <p>-просмотровое/поисковое чтение – с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста статьи, проспекта и т.д.</p> <p>-выделение основных фактов;</p> <p>-отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>-извлечение необходимой, интересующей информации;</p> <p>-определение своего отношения к прочитанному</p> <p>-понимание основного содержания текстов, включающих незнакомую лексику.</p>	<p>письмом, интервью, репортажей, телепрограмм;</p> <p>– публицистических – газетных/журнальных статей, эссе, интервью, репортажей, писем в газету/журнал, материалы сайтов Интернета</p> <p>– художественных – рассказов, отрывков из романа/пьесы, стихотворений;</p> <p>– научно-популярных – газетных/журнальных статей, статей из энциклопедии или другой справочной литературы, викторин, текстов из учебника, докладов, описаний;</p> <p>– технических – описаний и руководства по эксплуатации приборов и механизмов.</p>
<p>УЗ-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,</p>	<p>-Четкая самоорганизация, самоконтроль и самооценка своей устной и письменной речи, самостоятельное изучение новой лексики.</p> <p>-Выполнение грамматических, лексических,</p>	<p>Экспертная оценка: выполнения грамматических, лексических, ассоциативных, проблемных заданий</p> <p>-сочинений</p> <p>-сообщений и презентаций</p> <p>-карт ассортиментного перечня продовольственных товаров в</p>

<p>пополнять словарный запас</p>	<p>ассоциативных, проблемных заданий -Написание сочинений -Подготовка сообщений и презентаций -Подготовка карт ассортиментного перечня продовольственных товаров в магазинах г.Ульяновска -Составление технологических карт -Выполнение творческих заданий</p>	<p>магазинах г.Ульяновска - творческих заданий</p>
<p>Знать: 3-1-лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>-выполнение грамматических и лексических упражнений, демонстрация умений правильного чтения и грамотного литературного перевода иностранных текстов профессиональной направленности. -распознавание в текстах профессиональной направленности и употребление в речи: -новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; –новых идиоматических выражений, оценочной лексики, единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения в рамках изучаемых тем; –изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средств и способов выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; –лингвострановедческой, страноведческой и социокультурной лексики, расширенной за счет новой тематики и проблематики речевого общения; – чтение текстов, построенных на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативных документов по</p>	<p>Экспертная оценка выполнения заданий на проверку сформированности Речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной, коммуникативной компетенций</p>

	специальности	
дифференцированный зачёт		

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
<p>ОК.1.Понимать сущность и социальную значимость профессии товароведа, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <ul style="list-style-type: none"> Понимать необходимость общения товароведа на иностранном языке с деловыми партнёрами 	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии в учебной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий в учебной деятельности.</p>
<p>О.К.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы по освоению лексических и грамматических единиц и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности, профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. 	<p>Составлять план работы и выполнять работу в соответствии с составленным планом.</p>	<p>Экспертная оценка действий обучающихся.</p>
<p>ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <ul style="list-style-type: none"> Принимать решения в ходе выполнения творческих заданий на уроках иностранного языка и в ходе выполнения самостоятельной работы и нести за них ответственность. 	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, потребителями и руководством</p>	<p>Экспертная оценка действий обучающихся по принятию решений в ходе выполнения творческих заданий..</p>

<p>О.К.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять поиск в аутентичных текстах, периодических изданиях на английском языке и использовать профессионально значимую информацию в общении на иностранном языке 	<p>Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Экспертная оценка результатов поиска необходимой информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>
<p>О.К.5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать информационно-коммуникационные технологии для общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы, выполнения презентаций, сообщений, поиска страноведческой информации на английском и русском языках 	<p>Проявление навыков использования ИКТ в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения творческих работ.</p>
<p>О.К.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и потребителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эффективно общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы 	<p>Уверенное этическое поведение в различных ситуациях. Взаимодействие с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Экспертная оценка наблюдения за действиями обучающихся в учебной и практической деятельности.</p>
<p>О.К.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> • Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий на иностранном языке 	<p>Проявление навыков коллективного творчества</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения творческих работ.</p>
<p>О.К.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас 	<p>Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся.</p>

<p>О.К.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none">• Свободно ориентироваться в технологиях продаж в странах изучаемого языка	<p>Проявление навыков использования современных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения творческих работ.</p>
---	---	---