

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области  
«Подпорожский политехнический техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

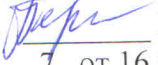
**Русский язык и культура речи**

2022 г.

Рабочая программа разработана на основе:

- требований ФГОС СПО по специальности
- 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»,

Рассмотрена на заседании МК  
преподавателей общеобразовательных  
дисциплин

Председатель  Н.Ю.Першина  
Протокол № 7 от 16.04. 2022 год

Приложение к ОПОП по  
специальностям СПО:

Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.05 «Товароведение и экспертиза  
качества потребительских товаров»,

Утверждено приказом ГБПОУ ЛО ППТ  
от 20.04. 2022г. №01-05/27

Разработана преподавателем Першиной Н.Ю.

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Пояснительная записка.....                        | 4  |
| 2. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины..... | 8  |
| 3. Структура и содержание рабочей дисциплины.....    | 9  |
| 4. Примерное тематическое планирование.....          | 13 |
| 5. Условия реализации учебной дисциплины.....        | 17 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Общие положения

Язык – важнейшее национальное достояние. Поэтому студент обязан владеть современным русским литературным языком в различных сферах его функционирования, в письменной и устной разновидностях. Программа курса «Русский язык и культура речи» составлена с учетом специфики культуры речи как особой лингвистической дисциплины, приоритетами которой являются, во-первых, поддержка, защита и охрана русского языка, во-вторых, учет практических потребностей языковой личности в области текстопорождения и текстопонимания, в-третьих, пробуждение языкового самосознания и речевой рефлексии говорящих и пишущих. Данный курс знакомит студентов с приемами словесного убеждения и речевого поведения в разных коммуникативных ситуациях, знакомит учащихся с основами общения в профессионально значимых жанрах: ораторика (публичное монологическое выступление); спор (дискуссия, дебаты, прения); переговоры; беседа. Представляемый курс имеет четко выраженную профессионально практическую направленность. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатыми коммуникативными, познавательными и эстетическими возможностями русского языка. Дисциплина намечает перспективы расширения знаний и умений в области речевой и общей культуры.

В основу рабочей программы положены идеи личностно-ориентированного, компетентного и деятельностного подходов к обучению. Особенностью данной программы является её практическая направленность, профессиональная ориентация на специальность, которой овладевают студенты той или иной группы. Это проявляется во включении в программу таких разделов, как «Этические и коммуникативные нормы», «Культура несловесной речи», «Основы ораторского искусства», «Профессиональная лексика». Значительное внимание уделяется систематизации знаний по русскому литературному языку, его нормированному употреблению, совершенствованию умения правильно оформлять устную и письменную речь.

Необходимо отметить, что в программе уделяется внимание занятиям по подготовке студентов к защите рефератов, курсовых и дипломных проектов.

Программа реализует и идею дифференцированного подхода к обучению. Выражается это прежде всего в предоставлении студентам выбора формы сдачи дифференцированного зачета по итогам изучения дисциплины из предлагаемых преподавателем:

- проект и его защита;
- исследование и его представление;
- турнир ораторов;
- тестовая работа.

Данная рабочая программа по русскому языку и культуре речи создана для подготовки специалистов среднего звена по специальности: 38.02.05

### 1.2. Система оценивания

Система оценивания представлена следующими видами работ:

**практическая работа** - позволяет оценить реальный уровень знаний студентов, умения применять освоенные знания в практической деятельности; спланировать коррекционную работу с целью ликвидации имеющихся пробелов в знаниях, определить перспективы развития.

**упражнения (домашние и классные)** направлены на закрепление полученных знаний и умений;

**написание и защита реферата (исследовательской работы)** – помогает выявить умение оформлять письменную и устную речь, степень овладения основами исследовательской работы; сформированность личностных качеств, необходимых для публичного выступления; определить

дальнейшие цели;

**проектная работа** направлена на развитие речи (формирование умений: определять тему и идею текста; делить текст на микротемы; определять тему и идею каждой микротемы; логически связно и последовательно излагать текст; владеть приемами сжатия текста, соблюдать фактологическую точность в фоновом материале); контроль речевой, орфографической и пунктуационной грамотности;

**ролевая игра** – позволяет оценить уровень развития коммуникационных способностей, социализации, развития нормированной речи;

**предметное портфолио** – позволяет оценить самостоятельную работу студентов над совершенствованием практических умений в применении освоенных знаний в процессе изучения других дисциплин, участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня;

**дифференцированный зачёт** - позволяет оценить уровень овладения студентами знаний, сформированности умений и компетентность.

Результаты всех работ фиксируются в журнале теоретического обучения и тетрадях обучающихся.

### **1.3. Формы обучения:**

Комбинированный урок, урок-беседа, повторительно-обобщающий урок, урок- исследование, урок- лекция, урок-практикум, урок развития речи, урок-викторина, уроки с использованием игровых технологий, ИКТ технологий, технологии модерации, личностно-ориентированной и компетентностной технологий

### **1.4. Методы и приёмы обучения:**

- поисковый метод;
- кейс-метод;
- активные методы обучения;
- самостоятельная и коллективная работа;
- креативные методы;
- исследовательские методы

### **1.5. Виды деятельности учащихся на уроке**

- оценивание устных и письменных высказываний/текстов с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- взаиморецензирование;
- анализ языковых единиц с точки зрения нормированности , точности и уместности их употребления;
- аудирование;
- редактирование устного и письменного текста:
  - реферирование;
- проектирование;
- создание устных и письменных высказываний различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения, с учётом основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного русского литературного языка, применяемых в практике речевого общения;
- участие в дискуссии;
- участие в ролевых играх;
- выступления, участие в турнирах ораторов;
- работа с различными информационными источниками: учебно-научными текстами, справочной литературой, средствами массовой информации (в том числе представленных в электронном виде), конспектирование.

## **2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла. Изучается в третьем и четвёртом семестрах. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении курса «Русский язык», завершается итоговой аттестацией в виде дифференцированного зачёта.

## 2.2. Цели и задачи изучения дисциплины

Основная *цель* данного курса – повысить уровень коммуникативной компетенции студентов, что предполагает умение использовать средства языка в разных формах в типичных для специалистов данного профиля речевых ситуациях.

*Задачи* курса:

- дать представление о системе языка, его роли в обществе, соотношении языка и речи, о русском национальном языке и его подсистемах;
- подготовить культурно-речевую базу для освоения речевого поведения в разных профессионально значимых жанрах коммуникации посредством повторения универсальных свойств речи (коммуникативных качеств речи);
- сформировать знание риторических приемов убеждения слушателя или собеседника и умение использовать их в процессе коммуникации;
- ознакомить учащихся с особенностями речевого поведения коммуниканта в разных профессионально значимых жанрах: ораторика, спор, переговоры, беседа;
- повысить их общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- способствовать формированию открытой для общения личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей.

## 2.3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные понятия лингвистики: язык, речь, текст и т.д.;
- основные понятия ортологии (раздел языкознания, изучающий нормы языка, а также отклонения от этих норм, речевые неправильности);
- основные понятия стилистики: функциональные стили современного русского языка, стилеобразующие факторы и т.д.;
- основные понятия современной культуры речи: общение, коммуникативная и речевые ситуации, речевая деятельность, эффективность общения, коммуникативные качества речи и т.д.;
- основные понятия риторики: риторический канон, виды аргументов, средства выразительности речи и т.д.;
- принципы и приемы создания различных текстов;
- принципы, лежащие в основе русского речевого этикета;

**уметь:**

- отличать правильную речь от неправильной, критически оценивать свою и чужую речь;
- выражать смысл воспринятой информации разными способами;
- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения: создавать тексты в рамках основных жанров; создавать, оформлять и исполнять устные и письменные монологи разных жанровых разновидностей; вести диалог в разных жанрах; грамотно в орфографическом и пунктуационном отношении оформлять письменные тексты;
- вести себя в разнообразных этикетных ситуациях в соответствии с этическими и коммуникативными нормами;

**владеть:**

- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;

- навыками публичного выступления;
- различными способами аргументации;
- формулами речевого этикета;
- нормами современного литературного языка;
- навыками построения монологической и диалогической речи.

Программа дисциплины ориентирована на формирование у студентов следующих видов компетенций:

| Общие      |   | Профессиональные |  |
|------------|---|------------------|--|
| код        | название, описание  | код              | название, описание   |
| <b>ОК1</b> | <b>Языковедческая</b> (систематизация знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании, общих сведений о лингвистике как науке; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи; совершенствование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, умение пользоваться различными словарями) | <b>ПК1</b>       | <b>Социальная</b> (проявление толерантности; соблюдение этических и правовых норм; несение личной ответственности за свои поступки и слова; настойчивость в достижении цели; креативность; соблюдение норм здорового образа жизни; способность работать в команде) |
| <b>ОК2</b> | <b>Культуроведческая</b> (осознание языка как формы национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения)   | <b>ПК2</b>       | <b>Информационная</b> (умение работать с различными источниками, в том числе с сетью Интернет; систематизация своих знаний, формулирование своей позиции; использование современных информационных технологий, быстрая адаптация к инновациям в указанной области) |
| <b>ОК3</b> | <b>Коммуникативная</b> (овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения)   |                  |  |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Кол-во часов |
|--------------------|--------------|
|--------------------|--------------|

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Общая нагрузка</b>   | <b>72</b> |
| <b>Обязательная учебная нагрузка</b>  | <b>48</b> |
| В том числе:  |           |
| теория  | 22        |
| практические занятия  | 20        |
| лабораторные занятия  |           |
| контрольные работы  |           |
| курсовой проект (работа)  |           |
| Консультации  | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | <b>24</b> |
| В том числе:  |           |
| внеаудиторная самостоятельная работа (работа над материалом учебника, конспектами лекций, выполнение упражнений, выполнение индивидуальных заданий, творческие и исследовательские работы разных видов и др.) |           |
| <b>Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>  |           |

### 3.2. Содержание учебной дисциплины

#### **1. Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной компетенции.**

I.1. Язык как универсальная коммуникативная система. Основные функции языка. Язык и культура. Связь языка с историей и культурой народа. Русский язык среди языков мира. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков. Языковая политика государства.

I.2. Русский национальный язык и его подсистемы. Нелитературные варианты русского языка: диалекты, просторечия, социальные жаргоны и области их функционирования.

I.3. Русский литературный язык как нормированная обработанная подсистема национального языка.

#### **2. Культура речи. Нормативный, этический, коммуникативный аспекты**

2.1. Культура речи как дисциплина, обеспечивающая сохранение литературного языка. Современная теоретическая концепция культуры речи. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции.

2.2. Нормативный аспект. Понятие о норме. Норма в системе языка. Культурная ценность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Разновидности норм: произносительные, словообразовательные, лексические, грамматические; текстовые и стилистические нормы. Правила орфографии и пунктуации. Словари – кодексы норм. Типы лингвистических словарей и особенности их строения. Принципы работы со словарями.

2.3. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, информативность, чистота, краткость, уместность, богатство, выразительность.



2.4. Этический аспект культуры речи. Культура общения. Этика общения и речевой этикет. История речевого этикета. Национальные особенности речевого этикета. Функции речевого этикета: сигнализация о социально-культурных особенностях собеседника; контактно-устанавливающая функция; антиконфликтная функция; функция создания благоприятной обстановки общения. Норма и традиция в этикете. Коммуникативные роли и структура социума. Национальные особенности речевого поведения. Этикет ведения делового телефонного разговора. Основные требования русского речевого этикета.

### **3. Язык, речь, коммуникация.**

5.1. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Вторичные тексты (аннотация, конспект, реферат, тезисы), создаваемые в рамках научного стиля. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Правила оформления документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

### **4. Общение и коммуникация.**

4.1. Общение как научная категория. Основные единицы общения. Виды общения. Основные сферы общения. Ситуация общения и ее составляющие. Коммуникативные стратегии и тактики.

4.2. Понятие об эффективном общении. Факторы, затрудняющие речевое общение. Причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения.

**5. Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя.** История риторики (краткий очерк). Теоретические и практические аспекты риторики: основные виды красноречия, культура, выразительность и техника звучащего слова. Невербальные средства общения. Роды и виды ораторского искусства. Риторический канон: Инвенция: стратегия и тактика речи; топика; тезис, система аргументации, демонстрация. Диспозиция: вступление (типы начал), основная часть (микротемы, способы развертывания аргументации, иллюстративный материал), заключение (типы концовок). Элокуция: тропы и фигуры. Запоминание: виды фиксации текста публичной речи (полный текст, конспект, тезисный план, сложный и простой план, цепочка ключевых слов). Традиции русского красноречия. Академическое, духовное, политическое, судебное и социально-бытовое красноречие. Оратор и его аудитория. Особенности устной публичной речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, выразительность и информативность публичной речи. Техника речи. Инсценирование образа оратора. Типы аудитории. Убеждение и манипулирование. Поведение оратора в нестандартных ситуациях. Приемы косвенного воздействия на аудиторию.

**9. Виды и жанры публичной речи.** Монолог. Информационная, аргументирующая и эпидейктическая речь. Диалогические жанры: спор, переговоры, беседа. Спор как диалогический риторический жанр. Условия возникновения спора. Структура спора: тезис – антитезис – пункты разногласия. Жанровые

разновидности спора: дискуссия, диспут, дебаты, полемика, прения. Виды спора: простой и сложный; при слушателях и без слушателей; сосредоточенный и бесформенный и т.д. Стратегия и тактика спора. Тезис и аргументы. Виды аргументов. Ведение спора в нестандартных условиях. Переговоры как риторический жанр. Виды переговоров: кадровые (прием на работу и увольнение), коммерческие, дипломатические. Подготовка к переговорам: организационная и содержательная части. Стили переговоров. Уловки на переговорах: прием «красной тряпки», двойная бухгалтерия, тактика «он – плохой, а я – хороший», ультимативность требований и мн. др. Способы нейтрализации уловок. Переговоры в нестандартных условиях. Беседа как риторический жанр. Отличительные особенности беседы. Виды беседы: деловая, светская, дружеская (характеристика по цели общения, ситуации общения, отношениям коммуникантов и т.д.). Стратегии поведения в беседе: открытая / закрытая стратегии. Способы активизации собеседника в беседе. Продуктивные и непродуктивные модели беседы. Профессионально значимые жанры общения. Монолог: защита курсовой / дипломной работы.

#### 4. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН 5 семестра

| № п/п | Наименование разделов и тем  | Общая нагрузка | Самост. уч. нагрузка | Обязат. учебные занятия |                 |                | Уровень освоения |
|-------|--|----------------|----------------------|-------------------------|-----------------|----------------|------------------|
|       |  |                |                      | всего                   | Теорет. занятий | в т. ч. практ. |                  |
|       |  | <b>48</b>      | <b>4</b>             | <b>42</b>               | <b>22</b>       | <b>20</b>      |                  |
| 1     | <b>Раздел 1.</b><br>Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной компетенции | 3              |                      | 3                       | 2               | 1              | 1                |
| 2     | <b>Раздел 2.</b><br>Культура речи. Нормативный, этический, коммуникативный аспекты                                     | 8              | 1                    | 7                       | 4               | 3              | 1,2,3            |
| 3     | <b>Раздел 3.</b><br>Язык, речь, коммуникация   | 3              |                      | 3                       | 2               | 1              | 1,2,3            |
| 4     | <b>Раздел 4.</b><br>Общение и коммуникация   | 5              | 1                    | 4                       | 2               | 2              | 1,2,3,4          |
| 1     | <b>Раздел 5.</b><br>Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя  | 11             | 1                    | 10                      | 5               | 5              | 1,2,3,4,5        |
| 2     | <b>Раздел 6.</b> Виды и жанры публичной речи   | 14             | 1                    | 13                      | 7               | 6              | 1,2,3,4,5,6      |
| 6     | <b>Дифференцированный зачёт</b>  | 2              |                      | 2                       |                 | 2              | 1,2,3,4,5,6      |
|       | <b>Резерв часов</b>  | 2              |                      |                         |                 |                |                  |

**Примечание:** уровни освоения учебного материала представлены по таксономии Блума (см. таблицу ниже)

|                      |  |
|----------------------|--|
| Уровни учебных целей | Конкретные действия учащихся, свидетельствующие о достижении |
|----------------------|--|

|   | <b>данного уровня</b>   |
|---|---|
| <b>1. Знание</b><br><i>Эта категория обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала — от конкретных фактов до целостной теории.</i>  | — воспроизводит термины, конкретные факты, методы и процедуры, основные понятия, правила и принципы.  |
| <b>2. Понимание</b><br><i>Показателем понимания может быть преобразование материала из одной формы выражения — в другую, интерпретация материала, предположение о дальнейшем ходе явлений, событий.</i> | — объясняет факты, правила, принципы;<br>— преобразует словесный материал в математические выражения;<br>— предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.  |
| <b>3. Применение</b><br><i>Эта категория обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и новых ситуациях.</i>   | — применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях;<br>— использует понятия и принципы в новых ситуациях.   |
| <b>4. Анализ</b><br><i>Эта категория обозначает умение разбить материал на составляющие так, чтобы ясно выступала структура</i>   | — вычленяет части целого;<br>— выявляет взаимосвязи между ними;<br>— определяет принципы организации целого;<br>— видит ошибки и упущения в логике рассуждения;<br>— проводит различие между фактами и следствиями;<br>— оценивает значимость данных. |
| <b>5. Синтез</b><br><i>Эта категория обозначает умение комбинировать элементы, чтобы получить целое, обладающее новизной.</i>   | — пишет сочинение, выступление, доклад, реферат;<br>— предлагает план проведения эксперимента или других действий;<br>— составляет схемы задачи.  |
| <b>6. Оценка</b><br><i>Эта категория обозначает умение оценивать значение того или иного материала.</i>   | — оценивает логику построения письменного текста;<br>— оценивает соответствие выводов имеющимся данным;<br>— оценивает значимость того или иного продукта деятельности.   |

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

#### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места – 30
- рабочее место преподавателя – 1
- рабочая доска – 1
- наглядные пособия по предмету (учебники, дидактические материалы, словари разных типов, курс лекций, опорные конспекты, опорные схемы, оценочный материал, информационный материал, тексты разных стилей и типов речи, художественная литература, аудио и видеозаписи)
- шкафы для хранения книг – 3
- стеллаж - 1

-технические средства обучения (ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

Реализация учебной дисциплины не требует мастерских и лабораторий

## 5.2. Информационное обеспечение обучения

### Дополнительная литература

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2009.
2. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб. пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М., 2009.
3. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2005.
4. Н.В. Кузнецова. Русский язык и культура речи. Учебник. – М., 2008
5. Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. – М., 2008
6. Е.Н. Барышникова, Е.В. Клепач, Н.А. Красс. Речевая культура молодого специалиста. Учебное пособие для студентов. – М., 2007
7. О.С. Иссерс, Н.А. Кузьмина. Интенсивный курс русского языка. Почему так не говорят по-русски. Пособие по культуре речи. – М., 2007
8. Т.Д. Плюснина, И.С. Успенская. Основы ораторского искусства и риторики. Учебное пособие. – СПб, 2003
9. В.А. Шенберг, З.В. Савкова. Риторика. Учебное пособие. – СПб, 2003
10. И.Б. Чевтаева, В.П. Шампур, В.Н. Пташкина. Русский язык. Формирование коммуникативной компетенции старшеклассников. Пособие для учителя. – Волгоград, 2016
11. Л.Н. Сёмушкина. Культура русской устной речи. Словарь-справочник. – М., 2007
12. Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб. Секреты стилистики. Пособие. – М., 2005
13. М.А. Королёва. Говорим по-русски с Мариной Королёвой. – М., 2005
14. О.И. Северская. Говорим по-русски с Ольгой Северской. – М., 2005

### Интернет-источники

1. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru>
2. Российский образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
3. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
4. Сайт Федерального агентства по образованию РФ [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru)
5. Сайт ЛОИРО [www.loiro.ru](http://www.loiro.ru)
6. Электронная библиотека (в общем доступе студентов и педагогов на базе техникума)

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля;

#### для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

#### для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.