

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Подпорожский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

2020 г.

Рабочая программа разработана на основе:

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО)

**09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»** и примерной образовательной программы, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером: №499.

Организация разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника  
Экспертная организация: ООО «АйСиЭл Техно»

Рассмотрена на заседании МК  
преподавателей общеобразовательных  
дисциплин  
Председатель \_\_\_\_\_  
Н.Ю.Першина  
Протокол № 5 16.01. 2020 год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЛО ППТ  
\_\_\_\_\_ О.А.Чечельницкая  
«30» 01. 2020г

Приложение к ОПОП по  
специальности СПО:  
09.02.06 «Сетевое и системное  
администрирование»;

Преподаватель: Феопёнтлова О.О.

Утвержденных приказом ГБПОУ  
ЛО ППТ  
от 30.01.2020; №01-05/09

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» и соответствует учебному плану.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) может быть использована для изучения курса английского языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования, при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

Данная рабочая программа составлена с использованием профессиональных текстов по компьютерной тематике и имеет тесную междисциплинарную связь со специальными предметами.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ). Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими специальными дисциплинами.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код компетенции	Знания	Умения
<i>ОК 01</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 06</i> <i>ОК 10</i>	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

- 1.4. **Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»** максимальная учебная нагрузка (всего) 168 часов, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 152 часа и 16 часов самостоятельной работы,

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	168
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	152
<i>Самостоятельная работа</i>	16
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>Тема 1. Система образования в России и за рубежом</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	12	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой техникум». Подготовка рекламного проспекта «Техникум»		
<i>Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	10	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами Контрольная работа № 1 (1 час)		
<i>Тема 3. Здоровье и спорт</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	12	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат		

	Проект-презентация «День здоровья»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	20	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	2		
<b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	20	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот thereis/ thereare Эссе «Хочу быть профессионалом»		
	<b>Контрольная работа № 2 (1 час)</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	2		
<b>Тема 6. Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	28	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	2		
<b>Тема 7. Подготовка к трудоустройству.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	24	OK 01 OK 04
	<i>Не предусмотрено</i>		

	<b><i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i></b>		<b><i>OK 06 OK 10</i></b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее; - сложное дополнение Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»		
	<b><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></b>	<b><i>2</i></b>	
<b><i>Тема 8. Правила телефонных переговоров</i></b>	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>OK 01 OK 04 OK 06 OK 10</i></b>
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b><i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i></b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»		
	<b><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></b>		
		<b><i>2</i></b>	
<b><i>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.</i></b>	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>OK 01 OK 04 OK 06 OK 10</i></b>
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b><i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i></b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		
	<b><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></b>		
		<b><i>-</i></b>	
<b><i>Промежуточная аттестация</i></b>		<b><i>2</i></b>	
	<b><i>Всего</i></b>	<b><i>168</i></b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### **3.3. Печатные издания**

1. Т. Камянова. Практический курс английского языка. М. 2016.
2. В. Радовель. Английский язык. Ростов на Дону. 2017.
3. Е. Гольцова. Английский язык для пользователей ПК и программистов. Санкт-Петербург. 2019.
4. И.А.Иващенко. Английский для IT инженеров. Изд-во «Флинта». Москва. 2016
5. Ю.В.Бжиская, Е.В.Краснова Информационные системы и технологии. ООО «Феникс». 2017
6. Г. Выборова, К. Махмурян, О. Мельчина. Легкий английский. М. 2013.
7. Internet-ресурсы English.MPT.ru
8. <https://www.netacad.com>
9. В.В. Гуревич. Практическая грамматика английского языка. Упражнения и комментарии. 2018.

#### **3.4 . Электронные ресурсы**

1. [englex.ru](http://englex.ru)
2. [netacad.com](http://netacad.com)
3. [znanium.com](http://znanium.com)

**3.5.** Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li><li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li><li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li><li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li><li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li><li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li></ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li><li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li><li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li><li>• особенности произношения</li><li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li></ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li><li>• Тестирование....</li><li>• Контрольная работа ....</li><li>• Самостоятельная работа.</li><li>• Защита реферата....</li><li>• Семинар</li><li>• Защита курсовой работы (проекта)</li><li>• Выполнение проекта;</li><li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li><li>• Оценка выполнения практического задания (работы)</li><li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li><li>• Решение ситуационной задачи</li></ul>

