

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Подпорожский политехнический техникум»



СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Свирь-Телеком»

И.С.Микина

« » 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю:

ПМ02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕТЕВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

2023 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»** и примерной образовательной программы по одноименной специальности, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером: №5.

Организация разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

Экспертная организация: ООО «АйСиЭл Техно»

Рассмотрен на заседании МК
По ППССЗ
Председатель _____ Л.А.Ядыкина
Протокол № .
от 20.04.2023год



Приложение к ОПОП по специальности
«Сетевое и системное администрирование»
Утверждено приказом ГБПОУ ЛО ППТ
от 20.04.2023г. №01-05/29

Разработал : Ханталин Ю.П.
Мастер п/о

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ХАРАКТЕРИСТИКА	12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	13

1. Паспорт программы производственной практики

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики – является частью рабочей основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организация сетевого администрирования:

ПК 02.01 Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.

ПК 02.02 Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.

ПК 02.03 Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.

ПК 02.04 Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

1.1 Цели и задачи производственной практики

Производственная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

Опыт	Показатели	
	Организация сетевого администрирования:	
О-1	по настройке сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации	
О-2	установки Web – сервера	
О-3	организации доступа к локальным и глобальным сетям	
О-4	сопровождению и контролю использования почтового сервера, SQL – сервера и др.	
О-5	расчета стоимости лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры	
О-6	сбора данных для анализа использования и	

	функционирования программно-технических средств компьютерных сетей	
--	--	--

Умения:

УМЕНИЯ	Показатели	
	Организация сетевого администрирования:	
У- 1	администрировать локальные вычислительные сети	
У- 2	принимать меры по устранению возможных сбоев	
У- 3	устанавливать информационную систему	
У- 4	создавать и конфигурировать учетные записи отдельных пользователей и пользовательских групп	
У- 5	регистрировать подключение к домену, вести отчетную документацию	
У- 6	рассчитывать стоимость лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры	
У- 7	устанавливать и конфигурировать антивирусное программное обеспечение, программное обеспечение баз данных, программное обеспечение мониторинга	
У- 8	обеспечивать защиту при подключении к Интернет средствами операционной системы	

Знания:

ЗНАНИЯ	Показатели	
	Организация сетевого администрирования:	
З	основные направления администрирования компьютерных сетей; типы серверов, технологию «клиент-сервер»; способы установки и управления сервером; утилиты, функции, удаленное управление сервером; технологии безопасности, протоколы авторизации, конфиденциальность и безопасность при работе в Web; использование кластеров; взаимодействие различных операционных систем; автоматизацию задач обслуживания; мониторинг и настройку производительности; технологию ведения отчетной документации; классификацию программного обеспечения сетевых технологий, и область его применения; лицензирование программного обеспечения; оценку стоимости программного обеспечения в зависимости от способа и места его использования.	

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

	<i>Распределение часов по семестрам</i>
6 семестр -	36
Администрирование сетевых операционных систем	36
8 семестр -	108
Организация администрирования компьютерных систем	108
Всего –	144

1.4. База практики

Предприятие, расположенное по месту жительства практиканта, имеющее оборудованное рабочее место с организованной локальной сетью.

Руководитель практики от предприятия, в соответствии с программой практики, обеспечивает студента необходимым перечнем работ, следит за соблюдением студентами правил по технике безопасности и требованиями по охране труда.

В конце практики руководитель от предприятия пишет характеристику о работе практиканта и заполняет аттестационный лист. По желанию работодатель имеет право направить благодарственное письмо в техникум.

В характеристике отражаются виды работ, выполненные студентом во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика. Характеристика заверяется подписью руководителя и печатью предприятия.

Аттестационный лист общих и профессиональных компетенций практиканта – освоил/не освоил. Аттестационный лист завершается подписью руководителя и печатью предприятия.

1.5. Сроки проведения практики

Практика проводится с _____ по _____

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ)

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности:

Организация сетевого администрирования:(ПМ. 02)

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.
ПК 2.2	Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.
ПК 2.3	Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.
ПК 2.4	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы производственной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПП.02	Виды работ	Наименования тем производственной практики	Кол-во часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	ПМ.02 Организация сетевого администрирования	14 4	Организация сетевого администрирования	<p>1. Установка на серверы и рабочие станции: операционные системы и необходимое для работы программное обеспечение.</p> <p>2. Осуществление конфигурирования программного обеспечения на серверах и рабочих станциях.</p> <p>3. Поддержка в работоспособном состоянии программное обеспечение серверов и рабочих станций.</p> <p>4. Регистрация пользователей локальной сети и почтового сервера, назначает идентификаторы и пароли.</p> <p>5. Установка прав доступа и контроль использования сетевых ресурсов.</p> <p>6. Обеспечение своевременного копирования, архивирования и резервирования данных.</p> <p>7. Принятие мер по восстановлению работоспособности локальной сети при сбоях или выходе из строя сетевого оборудования.</p> <p>8. Выявление ошибок пользователей и программного обеспечения и принятие мер по их исправлению.</p> <p>9. Проведение мониторинга сети, разрабатывать предложения по развитию инфраструктуры сети.</p> <p>10. Обеспечение сетевой безопасности (защиту от</p>	144

				<p>несанкционированного доступа к информации, просмотра или изменения системных файлов и данных), безопасность межсетевое взаимодействия.</p> <p>11. Осуществление антивирусной защиты локальной вычислительной сети, серверов и рабочих станций.</p> <p>12. Документирование всех произведенных действий.</p>	
				ВСЕГО	144

3.2 Сдача отчета студентом

По результатам практики студент предоставляет портфолио, в которое входят:

1. *Договор с предприятием*
2. *Выписка из приказа*
3. *Табель рабочего времени (4 дня в неделю по 7 часов, 1 день – 8 часов, 36 часов в неделю)*
4. *Дневник п/п*
5. *Характеристика от руководителя практики на предприятии, заверенная печатью данного предприятия*
6. *Аттестационный лист от руководителя практики на предприятии, заверенный печатью данного предприятия*
7. *Наличие благодарственных писем (по желанию работодателя)*

Дневник производственной практики содержит:

- дата, количество часов;
- наименование и краткое содержание выполняемых работ;
- оценка представителя предприятия за все виды выполненных работ.

Итоговая оценка по практике выставляется по результатам собеседования, исходя от характеристики руководителя от предприятия и оценки за выполненные студентом работы и аттестационного листа ОК и ПК.

Характеристика

(характеристика профессиональной деятельности студента во время учебной практики)

1. _____
(ФИО студента)

№ ____ группа, специальность «Сетевое и системное администрирование».
Производственная практика по освоению вида профессиональной деятельности: организация сетевого администрирования.

2. _____
(Место проведения практики (предприятие), юридический адрес)

3. Время проведения практики: с _____ по _____

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время учебной практики:

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика (или)

5. Оценка _____
отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно

Дата

Подпись руководителя практики,
ответственного лица организации

Аттестационный лист

1. _____
(ФИО студента)

№ _____ группа, специальность «Сетевое и системное администрирование». Производственная практика по освоению вида профессиональной деятельности: организация сетевого администрирования.

2. _____
(Место проведения практики (предприятие), юридический адрес)

3. Время проведения практики: с _____ по _____

4. Профессиональные и общие компетенции, освоенные в ходе прохождения практики:

ПК/ОК	Виды работ	Кол-во часов	Качество выполнения работ
ПК ОК-6	1. Составление отчетной документации.	4	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>
ПК-1 ОК-2 ОК-5	2. настройка сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации; установка web-сервера; расчет стоимости лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры; принятие меры по устранению возможных сбоев; устанавливание информационной системы;	28	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>
ПК-1 ОК-3 ОК-5	3. организация доступа к локальным и глобальным сетям. Администрирование локальных вычислительных сетей;	28	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>
ПК-1 ОК-3 ОК-5	4. сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей; устанавливание и конфигурирование антивирусного программного обеспечения.обеспечение защиты при подключении к Интернет средствами операционной системы;	28	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>

ПК-1 ОК-3 ОК-5	5. программное обеспечение баз данных, программное обеспечение мониторинга сопровождения и контроля использования почтового сервера, SQL-сервера рассчитывание стоимости лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры	28	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>
ПК-2 ОК-2 ОК-4 ОК-5	6. регистрирование и подключение к домену, ведение отчетной документации; создание и конфигурирование учетных записей отдельных пользователей и пользовательских групп	28	<i>отлично хорошо удовлетвор.</i>
	Всего	144ч.	

5. Профессиональные и общие компетенции указанные в программе учебной практики: **освоил(-а)/ не освоил(-а)**

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации