

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Подпорожский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
20 апреля 2023 года
протокол № 23

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ЛО «ПШТ»
21 апреля 2023 года
№ 01-05/30

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации
и текущем контроле знаний обучающихся,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Подпорожский политехнический техникум» (далее-Техникум), обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

-Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762);

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и среднего общего образования (далее –ФГОС СОО);

-Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовки обучающихся».

-Приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 N 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования".

- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021г.№2 (регистрация в Министерстве юстиции РФ 28.01.2021г.№62296).

-Санитарными правилами СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г.№28 (регистрация в Министерстве юстиции РФ 18.12.2020г.№61573).

-Приказа Минобрнауки России от 14 октября 2022 г. № 906 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов".

-Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал» от 01.07.2021г, №906

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России 05-592 от 01.03.2023г. «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»

-требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. N 06-281)

-Устава Техникума.

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО): по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС);

- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы СПО;

- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;

- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей, в том числе обучающихся по адаптированным профессиональным образовательным программам;

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне педагогического работника, методической комиссии (далее – МК) и Техникума.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

1.5. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных предметов и дисциплин (далее – УП и УД), профессиональных модулей (далее – ПМ), междисциплинарных курсов (далее – МДК) и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов Техникума.

1.6. Промежуточная аттестация студентов проводится по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам в сроки, предусмотренные учебными планами техникума и календарными графиками.

1.7. Конкретные формы, процедуры и порядок текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой УД, МДК, ПМ разрабатываются Техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.8. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые образовательным учреждением самостоятельно.

1.9. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Их рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах образовательной организации, но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется

ся дополнительное время для подготовки ответа.

1.10. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.11. Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных предметов с учетом получаемой профессии или специальности

2. Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла

2.1. Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы СПО с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.2. Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
- обязательные контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);

Возможно применение и других форм текущего контроля, которые могут быть определены преподавателем и согласованы на заседании МК.

2.3. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину или предмет, экзамены – за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию.

2.4. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла, которая выбирается обучающимся или образовательным учреждением. По русскому языку и математике - в письменной форме, по профильной дисциплине - в устной.

2.5. Экзамены и консультации к экзаменам проводятся в сроки, определенные учебным планом и по расписанию, утвержденному директором техникума. Расписание экзаменов доводится до студентов за две недели до начала первого экзамена. Между экзаменами не может быть менее 2 дней. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

2.6. Для проведения экзаменов в письменной форме создаются экзаменационные комиссии: председателя комиссии (начальника отдела по учебной работе) и экзаменатора.

2.7. Для каждой группы преподаватель готовит отдельный пакет с заданиями. Задания по математике могут быть подготовлены по вариантам на отдельных карточках. Задания рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются начальником отдела по учебной работе техникума. Пакет с заданиями запечатывается и скрепляется печатью техникума.

2.8. На аттестацию в письменной форме по русскому языку и математике отводится 4 часа. На проверку 1 письменной работы отводится: 1/3 академического часа на работу по математике, 4 часа на группу на проверку экзаменационного теста.

2.9. Пакеты с заданиями вскрываются председателем экзаменационной комиссии в день экзамена в присутствии аттестуемых и членов комиссии непосредственно перед началом экзамена. Задания на письменный экзамен по русскому языку, математике записываются на классной доске или могут быть на отдельных карточках по вариантам каждому студенту. Письменная экзаменационная работа выполняется студентами на листах бумаги со штампом техникума. Работа выполняется с начала на черновике со штампом техникума. Выполненную работу студенты сдают вместе с черновиком.

2.10. Студенты, получившие при аттестации неудовлетворительные оценки, аттестуются повторно. Повторную аттестацию студенты обязаны пройти - до 1 сентября (обучающиеся по ППССЗ) и до 1 октября текущего года, (обучающиеся по ППКРС). В эти же сроки проходят аттестацию обучающиеся, не проходившие аттестацию по причине болезни или по другим уважительным причинам. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (не более двух), переводятся на следующий курс условно.

2.11. Если учащийся не аттестован по общеобразовательной дисциплине, то по решению педагогического совета, возможно продолжение обучения по образовательной программе профессионального обучения (без получения среднего общего образования.)

3. Текущий контроль знаний студентов техникума, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

3.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики УД, МДК, ПМ.

3.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;

- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
- обязательные контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- отчеты по учебной и производственной практике.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения, МК Техникума.

3.3. При реализации модульных образовательных программ профессионального цикла изучение каждого модуля завершается контрольной точкой (рубежным контролем), проводимой в форме теста, контрольной работы и т.д. Преподаватель самостоятельно определяет формы и методы рубежного контроля.

3.4. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются учебной программой УД, МДК, ПМ.

3.5. В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

3.6. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится по четвертям (рубежный контроль). Результаты успеваемости за четверть (1, 2, 3 и 4-ую) предоставляются в учебную часть классными руководителями учебных групп.

3.7. Данные текущего контроля должны использоваться учебной частью, МК и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания УП, УД, МДК, ПМ.

3.8. Подготовка и проведение текущего контроля знаний и умений.

3.8.1. Для проведения текущего контроля на учебных занятиях преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений:

- устный опрос;
- фронтальный опрос;
- индивидуальный опрос;
- диктанты предметные и технические;
- письменный, тестовый опрос;
- самостоятельная работа;
- викторина, деловая игра;
- решение задач и кейс-задач;
- выполнение лабораторно-практических работ
- защита рефератов, творческих работ и т. д.

Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

3.8.2. Содержание, темы, количество лабораторных работ и практических занятий фиксируется в программах УД, МДК, ПМ. Преподаватели разрабатывают методические

указания и задания по выполнению практических и лабораторных работ, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях МК. Лабораторно-практические занятия проводятся в пределах времени, определенных учебной программой по УД, МДК, ПМ

Оценки за выполненные работы выставляются по пятибалльной системе или в форме зачета на отдельной странице (для практических и лабораторных работ) учебного журнала и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов. При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на учебном занятии студенты обязаны выполнить лабораторные и практические работы на дополнительных занятиях в сроки, устанавливаемые преподавателем.

3.8.3. Обязательные контрольные работы.

Количество обязательных контрольных работ по УД, МДК, ПМ определяется рабочим учебной программой УД, МДК, ПМ и календарно-тематическим планированием. Формы и задания для обязательных контрольных работ рассматриваются и утверждаются на заседаниях МК. В календарно-тематическом плане (далее - КТП) преподавателей указывается количество обязательных контрольных работ, содержание и сроки их проведения. Уровень усвоения материала студентом должен соответствовать знаниям, умениям, компетенциям прописанным в программе УД, МДК, ПМ.

Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе в журнал и учитываются как показатели текущей успеваемости студента. При получении неудовлетворительной оценки за обязательную контрольную работу студенту в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, но не более одной недели, предлагается выполнить новый вариант контрольной работы.

3.8.4. Срезовые контрольные работы.

Срезовые контрольные работы проводятся для определения остаточных знаний. Проведение данных работ организуется под руководством заместителя директора по учебной работе. Варианты срезовых контрольных работ разрабатываются ведущими преподавателями, обсуждаются на заседании МК и утверждаются начальником отдела по учебной работе. Время проведения срезовых контрольных работ не должно превышать 25-30 мин. Оценки за срезовую контрольную работу выставляются в журнале. Выполнение нового варианта срезовой контрольной работы при получении студентом неудовлетворительной оценки не допускается.

3.8.5. Самостоятельная работа студентов.

В программе УД, МДК, ПМ определяются формы и методы контроля результатов самостоятельной работы студента.

Контроль результатов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по УД, МДК, ПМ.

3.8.6. Критерии оценивания текущего контроля приведены в приложении №1

3.8.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с

должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность инженерного.

4. Промежуточная аттестация студентов Техникума, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО

4.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен по УП, УД, МДК, ПМ (квалификационный). Возможен комплексный экзамен или зачет по двум УД или МДК.

4.2. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются Техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и календарными учебными графиками. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рекомендуется предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов необходимо привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов).

4.3. УП, УД, МДК, ПМ, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОПОП, являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

4.3.1. Промежуточная аттестация по составным элементам программы ПМ, МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет проводится по усмотрению Техникума при соблюдении ограничений на количество экзаменов и зачетов в учебном году. Не рекомендуется проводить

промежуточную аттестацию по составным элементам МДК или учебной и производственной практике, если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов. Если модуль содержит несколько МДК, по выбору Техникума возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из МДК, использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

4.3.2. Обязательной формой промежуточной аттестации по ПМ является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательных программ» ФГОС СПО. Итогом аттестации по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности *освоен* (в отдельной графе протокола выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или указывается слово «зачтено»), или - *не освоен* («неудовлетворительно» или «не зачтено»)).».

4.3.3. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

4.4. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре.

4.5. Образовательное учреждение вправе оптимизировать (сокращать) количество форм промежуточной аттестации в учебном году за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания.

4.6. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей УД, МДК.

4.7. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр, если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена, то данная неделя переносится на следующий семестр. Если УД, МДК, ПМ изучаются концентрировано, рекомендуется проводить промежуточную аттестацию непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении УД, МДК, ПМ (в течение двух и более семестров) допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.8. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебной дисциплины (дисциплин) МДК, ПМ, и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается педагогическими работниками, ведущими образовательную деятельность по УД, МДК и ПМ, обсуждается на МК и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее чем за месяц до начала сессии. С перечнем вопросов студентов преподаватели знакомят не позднее, чем за месяц до начала сессии. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.9. Подготовка и проведение зачета или дифференцированного зачета по УД, МДК.

4.9.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета самостоятельно разрабатываются Техникумом. Материалы для проведения дифференцированного зачета утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.9.2. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение УД, МДК. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в журнале и зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в журнале и зачетной книжке.

Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по УД и МДК за данный семестр для групп, обучающихся по образовательным программам СПО подготовки специалистов среднего звена. Для групп, обучающихся по образовательным программам СПО подготовки квалифицированных рабочих и служащих, оценка итоговая выставляется с учетом текущего контроля в семестре.

4.10. Подготовка к экзамену по УД, МДК, ПМ или комплексному экзамену по двум или нескольким УД, МДК.

4.10.1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленных графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором Техникума графика экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

4.9.3. Форма проведения экзамена по УД, МДК, ПМ (устная, письменная или смешанная) устанавливается Техникумом в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

Преподаватель вправе выбрать вариант проведения экзамена по УД и МДК: по билетам (возможен тест по всему курсу и два практических задания)/ (тест разноуровневый, решение задачи, производственная ситуация, кейс-задача) проект и т.д.,

Экзамен по ПМ: задания – практикоориентированные не менее трех: теоретические вопросы с элементами практики, тестовый контроль, практические, лабораторные работы или расчетное задание. Задания должны быть комплексные (сквозные). Студент может получить оценку «автоматом», при условии отличных результатов прохождения производственной практики и представления положительных отзывов от работодателей. Экза-

мен по ПМ может быть в форме защиты отчета по практике с возможным представлением фото и видео материалов, может быть в виде деловой игры, защиты и(или)защиты курсового проекта.

4.9.4. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты (экзаменационные материалы); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене; оценочный инструментарий; экзаменационная ведомость, учебный журнал (журнал производственного обучения).

4.9.5. Экзамен принимается, как правило, преподавателем (педагогическим работником), который вел учебные занятия по данной УД, МДК, ПМ в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. Комплексный экзамен по двум или нескольким УД, МДК принимается, как правило, теми преподавателями (педагогическими работниками), которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

4.9.6. Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по УД, ПМ, МДК и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Техникума без дополнительных занятий по соответствующей УД, МДК, ПМ

Возможно использование других систем оценок успеваемости студентов на экзамене. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные) и в зачетную книжку (за исключением не-

удовлетворительной). При использовании критериальных систем оценивания полученные на экзамене баллы переводятся в традиционную пятибалльную систему на основании утвержденной шкалы перевода.

Оценка за экзамен является определяющей оценкой по УД и МДК за данный семестр для групп, обучающихся по образовательным ППССЗ и ППКРС.

4.10. Подготовка к экзамену по модулю (квалификационному). Экзамены по профессиональному модулю(квалификационные) проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, в том числе и в период учебной или производственной практики, установленных графиком учебного процесса согласно утверждаемому директором Техникума графику экзаменов, который доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена). Содержание экзамена по модулю (квалификационного) - комплект контрольно-оценочных средств (далее - КОС), разрабатывается преподавателем, рассматриваются на соответствующей МК и утверждается директором. Экзамен по модулю (квалификационный) принимает экзаменационная комиссия в составе представителей Техникума (администрация, преподаватели и (или) мастера производственного обучения соответствующего ПМ, МДК) и работодателей. В протоколе и зачетной книжке фиксируется решение: «вид профессиональной деятельности «вид профессиональной деятельности освоен (выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или указывается слово «зачтено»), или - не освоен («неудовлетворительно» или «не зачтено»)»

Если на экзамене по модулю (квалификационном) какие-то общие компетенции (далее - ОК) нельзя проверить, то одной из форм проверки компетенций может быть портфолио студентов.

Портфолио работ – отчеты по работам (практическим, лабораторным, практике, фото, видео на дисках и т.д.).

Портфолио достижений – грамоты, благодарности за участие в различных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах по профессии, по дисциплинам, участие в общественных мероприятиях воспитательного характера).

Портфолио должно быть одно на весь период обучения студента

4.11. Хорошо успевающим студентам, выполнившим лабораторные, практические и курсовые работы (проекты) по УД и МДК текущего семестра и не имеющим задолженности по УД и МДК, невыносимым на экзаменационную сессию, может быть разрешена сдача экзаменов досрочно с согласия экзаменатора, без освобождения студентов от текущих учебных занятий. Досрочная сдача разрешается только при наличии допуска начальника отдела по УР. Запись сдачи экзамена в зачетной книжке и разрешении на сдачу экзамена фиксируется фактической датой сдачи. Все разрешения собираются преподавателем, прикрепляются к экзаменационной ведомости и сдаются преподавателем в учебную часть.

4.12. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать администрация Техникума, преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора Техникума не допускается.

4.13. Допуск учащихся к аттестации.

4.13.1. К аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям допускаются успевающие студенты.

4.13.2. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки "2" и "1" по одной-двум учебным дисциплинам, выносимым на аттестацию, проходят аттестацию по этим учебным дисциплинам в сроки, установленные учебной частью, для повторной аттестации.

4.13.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарный курс) и практик.

Студенты, имеющие академическую задолженность по УД, МДК и ПМ, вправе пройти промежуточную аттестацию по не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.14. Студенты выпускных групп повторную аттестацию проходят до начала государственной итоговой аттестации, а невыпускных групп - до следующей аттестации. В эти же сроки могут проходить аттестацию студенты, не имевшие возможности держать ее вместе с группой из-за болезни или по другим уважительным причинам.

4.15. Для проведения повторной аттестации создается комиссия. График проведения повторной аттестации вывешивается в техникуме, объявляется учащимся и их родителям (лицам, их заменяющим). Для студентов, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации.

4.16. По окончании повторной аттестации педагогический совет техникума обсуждает итоги и принимает решение о переводе учащихся на следующий курс, допуске их к государственной итоговой аттестации или отчислении. Решение педагогического совета техникума утверждается приказом директора, который в течение трех дней доводится до сведения учащихся, их родителей (лиц, их заменяющих).

4.17. На последнем курсе обучения допускается повторная сдача не более двух экзаменов (зачетов) с целью повышения оценок по отдельным УД и МДК, изучавшимся на 1 – 4 курсах, в срок до выхода на преддипломную практику.

4.18. Студенту, использующему в ходе экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

4.19. В случае неявки студента на экзамен, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

4.20. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача не более чем одного экзамена или дифференцированного зачета в семестр. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются учебной частью.

4.21. Студенты переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже «удовлетворительно» по всем УД, ПМ, МДК и практикам данного курса. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (не более двух), переводятся на следующий курс условно.

4.22. Экзаменационная сессия студенту может быть продлена приказом директора Техникума при наличии уважительных причин:

а) болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;

б) иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен.

Окончание продленной сессии не должно выходить за пределы третьей недели следующего семестра. Длительная болезнь студента может, при соблюдении установленного порядка, может служить основанием для предоставления студенту академического отпуска, но не для продления сроков сдачи экзаменов за пределами следующего семестра. При наличии уважительных и документально подтвержденных причин (продолжительная болезнь, семейные обстоятельства, длительные командировки, призыв на военную службу и др.) студенту может быть предоставлен академический отпуск, но не более двух раз за весь срок обучения.

4.23. Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление экзаменационной сессии, должны быть представлены до или в первые дни экзаменационной сессии. Если студент сдавал экзамен и получил неудовлетворительную оценку, документы о его болезни в дни, предшествующие данному экзамену, не могут служить основанием для аннулирования неудовлетворительной оценки.

4.24. По представлению начальника отдела по учебной работе (заместителя директора по учебно-производственной работе, старшего мастера) и распорядительным актом директора Техникума за невыполнение учебного плана отчисляются студенты:

а) получившие в одну экзаменационную сессию неудовлетворительные результаты по трем экзаменам по УД, МДК, или ПМ, или пропустившие три экзамена из-за невыполнения учебного плана и семестровых программ УД, МДК, ПМ(не допущенные к трем экзаменам);

б) не ликвидировавшие академическую задолженность до конца следующего семестра;

в) не прошедшие по неуважительной причине учебную, производственную или преддипломную практики и не защитившие отчет о ее прохождении.

4.25. Студенту заочной формы обучения направляется вызов на лабораторно-экзаменационную сессию, если он не имеет задолженности за предыдущий курс и к началу лабораторно-экзаменационной сессии выполнил все контрольные и курсовые работы и курсовые проекты по дисциплинам, выносимым на сессию. Выполненными считаются зачтенные (защищенные) и допущенные к защите контрольные и курсовые работы и курсовые проекты.

4.26. Студенты-заочники, не выполнившие учебный план и прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию, допускаются к консультациям, установочным лекциям, выполнению лабораторных работ, и после ликвидации задолженностей в установленные сроки, к сдаче соответствующих зачетов и экзаменов.

4.27. Экзаменационные и зачетные ведомости и экзаменационные материалы хранятся в учебной части.

4.28. Документ об окончании образовательного учреждения выпускникам с неудовлетворительными оценками (записью "прослушал") не выдается. Студенты, отчисленные из техникума, получают в соответствии с порядком отчисления справку установленного образца.

4.29. Студентам выпускных групп, выпущенным со справкой об образовании, предоставляется право проходить аттестацию повторно. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образова-

тельной организацией более двух раз. Результаты этой аттестации оформляются отдельным протоколом. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации определяется образовательной организацией самостоятельно.

4.30. Практика является частью Практической подготовки. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика). Программы практики разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Программа практики разрабатывается педагогическими работниками Техникума, рассматривается и принимается МК, утверждается распоряжением.

4.30.1. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии и специальности. Учебная практика может проводиться на предприятиях города, района или в мастерских техникума. В соответствии с ФГОС учебная практика включается в программу ПМ. Учебная практика проводится в пределах времени, отведенного на практику согласно учебному плану. В период прохождения учебной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий и уровня освоения студентом приемов работы, компетенций, что отражается в дневниках практики.

По итогам учебной практики по получению первичных профессиональных навыков и освоения компетенций проводится зачет или дифференцированный зачет, выставляется оценка по пятибалльной системе и оформляется ведомость. Оценка выставляется преподавателем или мастером производственного обучения (руководителем практики). Оценка заносится в зачетную книжку студента.

4.30.2. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Производственная практика подразделяется на практику (по профилю специальности) и преддипломную. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В качестве приложения к дневнику практики составляется отчет.

Отчет по практике является одной из основных форм контроля освоения общих и профессиональных компетенций студентов. Содержание отчета должно соответствовать рабочей программе по практике. В качестве приложения к дневнику и отчету студент прилагает аудио-, фото- и видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт полученный на практике.

Оформление студентом отчета по практике проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученной информации по профессиональной деятельности;
- получения практического опыта по видам профессиональной деятельности;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;

- подготовки к государственной итоговой аттестации.

По результатам практики руководителями практики от техникума и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации

По итогам практики проводится зачет или дифференцированный зачет, выставляется оценка по пятибалльной системе и оформляется ведомость. Оценка выставляется преподавателем или мастером производственного обучения (руководителем практики) в журнале производственного обучения, а для специальности «Компьютерные сети» в журнале теоретического обучения. Оценка заносится в зачетную книжку студента.

Приложение 1

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;

- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований;
- фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

2. Критерии выставления отметок за устные ответы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;

- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;

- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;

- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;

- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;

- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;

- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;

- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;

- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;

- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для

отметки «удовлетворительно».

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы преподаватель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения;
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью преподавателя;
- выполнил работу не менее чем наполовину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;

- выполнил работу менее чем наполовину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

Альтернативные критерии оценивания практических (лабораторных) работ

Зачет выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование или с помощью преподавателя;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;

Не зачет выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем наполовину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности;
- если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

5. Нормы оценки знаний, умений, навыков обучающихся по иностранному языку

Аудирование

Отметка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли смысла иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы.

Говорение

Отметка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом их устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном их устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если высказывания обучающихся не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающиеся слабо усвоили пройденный материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если общение не осуществилось.

Чтение

Отметка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста, в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся поняли, осмыслили главную идею прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся в основном соответствует программным требованиям.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка «плохо» (1 балл) ставится в том случае, если коммуникативная задача не решена, обучающиеся не приступали к выполнению задания.

5. Методика оценки успеваемости по физической культуре

	Теоретические знания	Умения и навыки двигательных действий
--	----------------------	---------------------------------------

	По основам знаний	По технике владения двигательными действиями	По способам осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность
«5»	Выставляется за ответ, в котором обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.	Двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно в надлежащем темпе, легко и чётко.	Обучающийся демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической способности, комплекс упражнений утренней, атлетической (ритмической) гимнастики. Может самостоятельно организовать место занятий, подобрать инвентарь и применять его в конкретных условиях, контролировать ход выполнения заданий и оценить его.
«4»	Ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.	Двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и чётко, наблюдается некоторая скованность.	Имеются незначительные ошибки, неточности в осуществлении самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности.
«3»	Получают за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в материале.	Двигательное действие выполнено основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряжённому выполнению.	Обучающиеся допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных на развитие конкретной физической способности, утренней, атлетической, ритмической гимнастики. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги занятия.
«2»	Выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала.	Двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечётко.	Обучающийся не владеет умениями осуществлять различные виды физкультурно-оздоровительной деятельности.
«1»	Выставляется если обучающийся не знает материал	Двигательное действие не выполнено	Не владеет элементарными видами деятельности

7. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К негрубым относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

