

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ленинградской области  
«Подпорожский политехнический техникум»

Утверждено  
приказом ГБПОУ ЛО «ППТ»  
08 февраля 2024 года  
№ 01-05/10

**Положение**  
об апелляционной комиссии  
ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум»

Подпорожье  
2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум» (далее – апелляционная комиссия), а также порядок рассмотрения апелляций по результатам зачисления в ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум».

1.2. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по результатам проведения зачисления при приеме на обучение в техникум.

1.3. Положение об апелляционной комиссии разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, далее – Федеральный закон);
- Федерального закона от 25.07.2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федерального закона от 24.05.1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - законодательство в области персональных данных);
- Федерального закона от 07.07.2003 года N 126-ФЗ "О связи";
- Федерального закона от 27.07.2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федерального закона от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года N 457);
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности" (далее - Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697);
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (далее – приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н);

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Подпорожский политехнический техникум» - (далее - устав);
- Правил приёма в ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум» на 2024-2025 год (далее – Правила приёма);
- Положения о приёмной комиссии ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический техникум».

1.4. Апелляционная комиссия создается приказом директора техникума, на период проведения зачисления в техникум.

1.5. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Апелляцией по результатам зачисления является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица поступающего, родителя или законного представителя) на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении установленного порядка проведения зачисления.

## 2. Состав Апелляционной комиссии

2.1. В состав Апелляционной комиссии входят председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии и ее председатель определяются приказом руководителя техникума.

2.3. Председатель Апелляционной комиссии:

- организует работу комиссии;

-обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к зачислению студентов на обучение.

2.4. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя апелляционной комиссии.

2.5. В апелляционную комиссию могут включаться в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, педагогические работники (методисты) других образовательных учреждений.

## 3. Апелляция и порядок ее подачи

3.1. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов зачисления.

3.2. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами зачисления.

3.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии о неправильном, по его мнению, процедуры зачисления в техникум.

3.4. Поступающий, не согласный с результатами зачисления, обращается в приемную комиссию и подает письменную апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии (приложение № 1).

3.3. При рассмотрении апелляции поступающий, претендующий на пересмотр результатов зачисления, должен при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

3.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Апелляции от других лиц, в том числе и от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

#### 4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Апелляция принимается в рабочее время. О времени заседания апелляционной комиссии поступающему сообщается при подаче апелляции.

4.2. Перед началом рассмотрения апелляции поступающий совместно с сотрудником, назначенным председателем или заместителем председателя приемной комиссии, проводят предварительный просмотр представленных в приемную комиссию документов.

4.3. Рассмотрение апелляций производится апелляционной комиссией только в присутствии поступающего.

4.4. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации содержания апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции;
- об удовлетворении апелляции и зачислении в техникум.

4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом решения апелляционной комиссии, подписываемым председателем и членами апелляционной комиссии (приложение № 2).

4.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись) и хранится в его личном деле как документ строгой отчетности.

4.7. Решение Апелляционной комиссии является окончательным.

Приложение № 1  
к Положению об апелляционной  
комиссии ГБПОУ ЛО «ППТ»

Председателю апелляционной комиссии  
\_\_\_\_\_  
ГБПОУ ЛО «ППТ»

От поступающего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
проживающего \_\_\_\_\_  
(адрес с указанием почтового индекса)

\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

**Апелляция**

Прошу пересмотреть результаты зачисления в техникум, в связи с тем, что

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель приемной комиссии  
ГБПОУ ЛО «ППТ» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя приемной комиссии)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОТОКОЛ**  
заседания апелляционной комиссии ГБПОУ ЛО ППТ  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рассмотрев апелляцию \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего)  
по результатам зачисления в ГБПОУ ЛО «Подпорожский политехнический  
техникум» и в результате дополнительного анализа документов абитуриента  
\_\_\_\_\_ комиссия установила, что решение приемной  
комиссии было принято неправильно / правильно  
(ненужное зачеркнуть)

В соответствии с этим комиссия приняла решение зачислить / не зачислить  
(ненужное зачеркнуть)  
на обучение в техникум по специальности/профессии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь апелляционной комиссии  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Инициалы, фамилия)

С решением комиссии ознакомлен:  
\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)