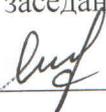


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Подпорожский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)).
38.02.08 «Торговое дело».

Рассмотрен на заседании МК
По ППССЗ
Председатель  Ядыкина Л.А.
Протокол № 5.
от 19.01.2024 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЛО ППТ
Н.Н.Зими́на



« 02 » 02 2024г.

Приложение к ОПОП по специальности
38.02.08 «Торговое дело»
Утверждено приказом ГБПОУ ЛО ППТ
от 02.02. 2024г. №01-05/05

Разработчик:

Закревская Р.Н. преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» является общепрофессиональной дисциплиной обязательной части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу ППССЗ

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- формировать пакет документов, необходимых для предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;
- осуществлять технико – экономическое обоснование бизнес-идеи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Ленинградской области;
- структуру и функции бизнес-плана.

Дисциплина призвана способствовать возможно большей самореализации личностного потенциала студентов с ОВЗ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

Для слепых, слабовидящих обучающихся:

- сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;
- овладение основным функционалом программы невидимого доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися;

- для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:
- сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;

для обучающихся с нарушениями и расстройствами аутистического спектра:

- овладение основными языковыми ресурсами учебного материала, приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний;
- стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений;
- наличие умения использовать персональные средства доступа.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 20 часов;

из них практических занятий - 18 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<i>Общая учебная нагрузка (всего)</i>	<i>40</i>
<i>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</i>	<i>20</i>
<i>в том числе:</i>	
<i>практические занятия</i>	<i>18</i>
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	<i>2</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоенный
1	2	3	4
Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства			
Тема 1.1. История возникновения и сущность предпринимательства	Содержание учебного материала	1	1
	Возникновение предпринимательства в средние века. Появление акционерных обществ. Первые предприниматели в Киевской Руси. Английские экономисты о факторах производства. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней. Сущность предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений		
Тема 1.2. Предпринимательство как вид деятельности	Содержание учебного материала	1	1
	Понятие предпринимательства. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Планирование. Организация. Руководство. Контроль.		
Тема 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	1	1
	Конституция РФ. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ.		
Тема 1.4. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	1	2
	Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Некоммерческие организации. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Учредительные документы. Лицензирование предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Банкротство юридического лица.		
Тема 1.5. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	1	2
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		
Тема 1.6. Личность и качества предпринимателя	Содержание учебного материала	1	2
	Сущность и значение культуры предпринимателя. Имидж предпринимателя. Деловая и профессиональная этика. Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя. Экономическое мышление предпринимателя. Организация рабочего места. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства. Основные черты бизнесмена.		
	Практические занятия: психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности		
Раздел 2: Бизнес-планирование			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	

Постановка целей, оценка исходного состояния, стратегия	Формулировка цели. SWOT-анализ. Применение SWOT-анализа в практической деятельности. Стратегия достижения цели.		3
	Практические занятия: Составление SWOT-анализа своих способностей и возможностей к предпринимательской деятельности.	2	
Тема 2.2. Формирование бизнес-идей	Содержание учебного материала	1	3
	Источники бизнес-идей. Оформление и отбор бизнес-идей. Формулировка миссии.		
	Практические занятия: Выбор бизнес-идей	2	
Тема 2.3. Основы маркетинга	Содержание учебного материала:	2	3
	Определение маркетинга. Структура рынка. Планирование маркетинга.		
	Практическое занятие: Составление плана маркетинга для малого предприятия	2	
Тема 2.4. Финансы в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:	2	3
	Источники финансирования. Финансовое планирование. Стартовые затраты. Постоянные и переменные затраты. Планирование прибыли. Планирование движение денежных средств.		
	Практическое занятие: Расчёт точки безубыточности. Составление плана прибыли. Составление плана движения денежных средств.	4	
Тема 2.5. Назначение и структура бизнес-плана	Содержание учебного материала:	2	2
	Назначение бизнес-плана. Структура бизнес-плана.		
	Практическое занятие: Составление резюме	2	
Тема 2.6. Анализ результатов и оценка рисков	Содержание учебного материала:	2	3
	Виды рисков, анализ рисков, методы защиты от рисков		
	Практическое занятие: Оценка рисков индивидуального бизнес-плана.	2	
Тема 2.7. Прикладные программы	Содержание учебного материала:	1	3
	Пакеты прикладных программ, их назначение, сравнительный функциональный анализ программных продуктов, используемых в бизнес-планировании, характеристика аналитической системы Project Expert		
	Практическое занятие: Применение программы Project Expert для индивидуального бизнес-плана.	2	
Круглый стол в центре Подпорожский фонд развития экономики и предпринимательства «Центр Делового Сотрудничества»			
Защита индивидуальной бизнес-идеи		2	
Самостоятельная работа			
Выполнение и оформление практических работ. Разработка и защита индивидуальной бизнес-идеи.		2	
Всего		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия кабинета экономики

Оборудование:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект методических указаний по выполнению лабораторно-практических работ по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- проектор;
- маркерная доска.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows XP;
- стандартные программы Windows XP;
- пакет программ Microsoft Office;
- программа Project Expert
- интернет-браузер.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- таблицы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионными программами;
- мультимедиа проектор;
- экран.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) :использование текстов с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2 Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 3 Трудовой кодекс Российской Федерации.
- 4 Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2015. — 407 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-04318-9. <https://www.book.ru/book/916540/view/6>

Интернет-ресурсы:

1. Консультант-плюс: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home>.
2. Гарант: <http://www.garant.ru>.
- AUP.Ru - Библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/>
3. Библиотека экономической и управленческой литературы <http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>
4. Миркин.Ру - финансовая электронная библиотека <http://www.mirkin.ru>
5. Библиотека Воеводина <http://enbv.narod.ru/>
6. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам <http://www.finbook.biz/>
7. Энциклопедия маркетинга <http://marketing.spb.ru/read.htm>
8. Корпоративный менеджмент <http://www.cfin.ru>
9. Электронная библиотека учебного центра "Бизнес-класс" <http://www.classs.ru/library/>
- Экономическая библиотека онлайн <http://www.elobook.com/>
10. Библиотека электронных книг: <http://currencyex.ru/>
11. Каталог образовательных интернет – ресурсов: <http://www.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, курсовой работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
- проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;	Тестовые задания, выполнение

<ul style="list-style-type: none"> - выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; - формировать пакет документов, необходимых для предпринимательской деятельности; - разрабатывать бизнес-план; - осуществлять технико – экономическое обоснование бизнес-идеи. 	<p>контрольных работ домашние задания, разработка бизнес-идеи</p>
<p>Знания:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами; – нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; – состояние экономики и предпринимательства в Ленинградской области; – структуру и функции бизнес-плана 	<p>Тестирование Круглый стол в центре Подпорожский фонд развития экономики и предпринимательства «Центр Делового Сотрудничества»</p>